

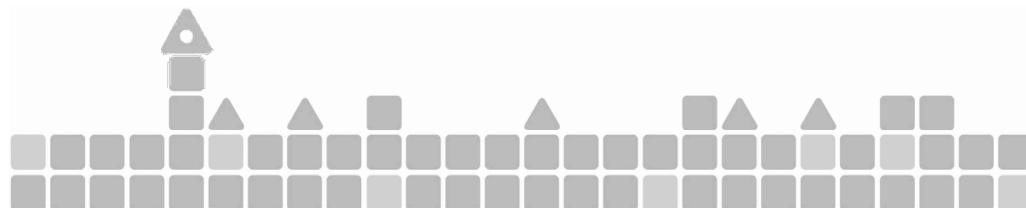
Broj: II-09/1-404-2-11/2016-5
Datum: 05.10.2016.

JAVNO PREDUZEĆE „DIREKCIJA ZA IZGRADNJU GRADA SUBOTICE”
Trg Republike 16, Subotica

IZMENA KONKURSNE DOKUMENTACIJE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE
MALE VREDNOSTI DOBARA
„NABAVKA GORIVA ZA PRIGRADSKJE MZ – ZIMSKA SLUŽBA “
broj javne nabavke II-09/1-404-2-11/2016

1. Briše se na strani 30/33, član 2, stav 2 rečenica „Cene usluga iz navedene ponude su fiksne i ne podležu promeni.“
2. Datum podnošenja ponuda je 14.10.2016. do 9,00 časova a datum otvaranja ponuda 14.10.2016. u 10,00 časova.

Subotica, oktobar 2016. godine



PIB: 103967584
MATIČNI BROJ: 20064030
ŠIFRA DELATNOSTI: 74140
OSNOVNI RAČUN: 840-630641-93

Konkursna dokumentacija sadrži:

1.	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu;	4
2.	Obrazac 1 - Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. ZJN i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova;	13
3.	Obrazac 2 – Obrazac izjave za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. ZJN – izjava podizvršioca	14
4.	Obrazac 3 - Obrazac ponude	15
5.	Obrazac 4 - Izjava Ponuđača o prihvatanju uslova iz javnog poziva i konkursne dokumentacije	16
6.	Obrazac 5 - Podaci o ponuđaču	17
7.	Obrazac 6 - Izjava ponuđača da ne nastupa sa podizvršiocom	18
8.	Obrazac 7 - Podaci o podizvršiocu	19
9.	Obrazac 8 - Učešće podizvršioca	20
10.	Obrazac 9 - Referentna lista	21
11.	Obrazac 10 - Izjava ponuđača da raspoláže tehničkim kapacitetom	22
12.	Obrazac 11 - Izjava ponuđača da raspoláže potrebnim stručnim kadrom	23
13.	Obrazac 12 - Troškovi pripreme ponude	24
14.	Obrazac 13 - Izjava o nezavisnoj ponudi	25
15.	Obrazac 14 - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. Stav 2. ZJN	26
16.	Obrazac 15 - Tehnička specifikacija	27
17.	Obrazac 16 - Obrazac strukture cene sa uputstvom kako da se popuni	28
18.	Obrazac 17- Model ugovora	30
19.	Obrazac 18 - Izjava o finansijskim garancijama	33

OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

PODACI O NARUČIOCU

Javno preduzeće „Direkcija za izgradnju Grada Subotice“,
Trg Republike br. 16, 24000 Subotica
PIB: 103967584, Matični broj: 20064030
Internet stranica: www.sudirekcija.rs

VRSTA POSTUPKA

Nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti, shodno članu 39. Zakona o javnim nabavkama, radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

PREDMET JAVNE NABAVKE

Nabavka dobara: „Nabavka goriva za prigradske MZ-zimska služba“, broj javne nabavke **II-09/1-404-2-11/2016**

KONTAKT

Kontakt osobe: Bojana Vujičić i Nada Mandić
e-mail: javnenabavke@sudirekcija.rs i putem faksa na broj 024/666-336,
radnim danima od 7,00 – 15,00 časova, osim subotom.

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke je nabavka goriva.

NAZIV I OZNAKA IZ OPŠTEG REČNIKA NABAVKE

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika: 09100000 - goriva

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Saglasno članu 61. stav 4. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač treba da sačini ponudu prema uputstvu Naručioca.

1. JEZIK PONUDE

Ponuda i sva konkursna dokumentacija koja se odnosi na ponudu, a koja se razmenjuje između ponuđača i naručioca, biće na srpskom jeziku.

2. CENA

Ponuđene cene treba da sadrže sve troškove i da budu iskazane u dinarima, bez obračunatog poreza na dodatu vrednost .

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

Ponuda sa popustom nije dozvoljena. Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, Naručilac će postupiti u skladu sa čl. 92. Zakona o javnim nabavkama.

3. PARTIJE

Javna nabavka nije oblikovana po partijama.

4. ROK I NAČIN PLAĆANJA

Plaćanje se vrši u roku do 45 kalendarskih dana od dana prijema računa.

Račun se ispostavlja sa zapisnikom overenim od strane imenovanog Nadzora Naručioca i imenovanog predstavnika prigradske MZ.

5. ROK VAŽENJA PONUDE

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 kalendarskih dana od dana otvaranja ponude. U slučaju da ponuđač navede kraći rok važenja ponude, ponuda će biti odbijena kao **neprihvatljiva**.

Naručilac može, u slučaju isteka roka važenja ponude, u pisanom obliku da zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

6. ROK ISPORUKE DOBARA

Dobra se isporučuju do 31.03.2017. godine

7. KRITERIJUMI

Izbor najpovoljnijeg ponuđača će se izvršiti primenom kriterijuma „**najniža ponuđena cena**“.

U slučaju da pristignu dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom, Naručilac će dodeliti ugovor onom koji je za prethodne tri obračunske godine (2012, 2013. i 2014. godina) ostvario veći ukupan poslovni prihod.

8. GARANTNI ROK

Za predmetnu javnu nabavku nije predviđen garantni rok.

9. PRIMENA ZAKONA

Od ponuđača se očekuje da je upoznat sa svim relevantnim zakonima, propisima, standardima i tehničkim uslovima koji važe u Republici Srbiji.

Podnošenjem ponuda ponuđači potvrđuju da su potpuno upoznati sa važećim zakonima, podzakonskim aktima, uredbama i pravilima koja na bilo koji način mogu uticati, ili se primenjivati na postupak ustupanja, ugovaranja i izvođenja predmetnih radova.

10. UPOZNAVANJE SA KONKURNOM DOKUMENTACIJOM

Zainteresovani ponuđači mogu da izvrše uvid u konkursnu dokumentaciju na sledeće načine:

- na Portalu javnih nabavki: www.ujn.gov.rs
- na sajtu naručioca: <http://www.sudirekcija.rs>

11. DODATNE INFORMACIJE I POJAŠNENJA

Komunikacija u postupku javne nabavke se vrši na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama.

Ponuđač može, u pisanom obliku, tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže Naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u Konkursnoj dokumentaciji i to najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Pitanja se mogu uputiti neposredno putem email adrese: javnenabavke@sudirekcija.rs, putem faksa na broj 024/666-336 ili putem pošte, na adresu Naručioca, Trg Republike 16, 24000 Subotica, uz napomenu „**Objašnjenja– „Nabavka goriva za prigradske MZ-zimska služba“**“, broj javne nabavke **II-09/1-404-2-11/2016**

Naručilac će u roku od tri dana odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

12. IZMENA KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Naručilac može da izvrši izmenu Konkursne dokumentacije saglasno članu 63. Zakona o javnim nabavkama.

13. NAČIN PRIPREME I PODNOŠENJA PONUDE

Ponuđač dostavlja svoju ponudu na obrascima ponude koji se daju u Konkursnoj dokumentaciji.

Ponuđač dostavlja ponudu čitko popunjenu i bez ispravki.

Ukoliko postoje ispravke one moraju biti parafirane od lica koje je potpisalo ponudu.

Sva dokumentacija treba da bude potpisana, numerisana i povezana, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi, a da se vidno ne oštete listovi.

Ponuda će biti odbijena zbog bitnih nedostataka, na osnovu člana 106. ZJN.

Ponuđač unosi u Obrascu strukture cene ukupnu jediničnu cenu dobara koje su predmet ugovora.

Ponude se podnose u koverti neposredno ili putem pošte na adresu: JP «Direkcija za izgradnju Grada Subotice», 24000 Subotica, Trg republike 16, sa naznakom: „**NE OTVARATI – javna nabavka male vrednosti dobara „Nabavka goriva za prigradske MZ-zimska služba“**“, broj javne nabavke **II-09/1-404-2-11/2016**.

Na poledini napisati naziv ponuđača, adresu i telefon osobe za kontakt.

Ponude se podnose u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenoj na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

14. ROK ZA PODNOŠENJE PONUDE

Rok za podnošenje ponude je **14.10.2016. godine do 9⁰⁰ časova**.

Rokovi koji se u postupku ove javne nabavke računaju od dana kada je poziv za dostavljanje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki, dan objavljivanja se ne računa u rok, već se za početak roka uzima sledeći naredni dan od dana objavljivanja.

Blagovremenim će se smatrati sve ponude koje stignu na adresu naručioca najkasnije **do 14.10.2016. godine do 9⁰⁰ časova** bez obzira na način dostavljanja.

15. NEBLAGOVREMENE PONUDE

Ponuda dostavljena po isteku roka za podnošenje ponuda smatraće se neblagovremenom, a Naručilac će je po okončanju postupka otvaranja ponuda vratiti neotvorenu ponuđaču sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

Naručilac će odbiti i sve neodgovarajuće ponude i neprihvatljive ponude. Odgovarajuća ponuda je ponuda koja je blagovremena i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve tehničke specifikacije.

Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, koju Naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

16. OTVARANJE PONUDA

Javno otvaranje ponuda održaće se **14.10.2016. godine** u prostorijama JP «Direkcija za izgradnju Grada Subotice», 24 000 Subotica, Trg republike 16, sa početkom **u 10⁰⁰ časova**.

Otvaranju ponuda mogu da prisustvuju sva zainteresovana lica.

Pre početka otvaranja ponuda predstavnici ponuđača koji prisustvuju otvaranju ponuda predaju Komisiji ovlašćenje za zastupanje ponuđača.

Bilo kakve promene u sadržini ponude koje bi eventualno podnosilac ponude učinio tokom rada komisije neće se uzimati u razmatranje.

Zapisnik o postupku otvaranja ponuda potpisuju svi članovi Komisije i ovlašćeni predstavnici ponuđača.

Naručilac će ponuđačima koji nisu učestvovali u postupku otvaranja ponude dostaviti zapisnik u roku od 3 (tri) dana od dana otvaranja.

17. UČEŠĆE U PONUDI

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

Naručilac će odbiti sve ponude koje su suprotne zabrani iz prethodnog stava shodno članu 87. stav 5. Zakona o javnim nabavkama.

18. PRAVO UČEŠĆA

Pravo učešća u postupku ima ponuđač koji ispunjava uslove iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i uslove iz konkursne dokumentacije, a ispunjenost uslova dokazuje dostavljanjem dokaza prema članu 77. Zakona o javnim nabavkama, a u skladu sa konkursnom dokumentacijom gde su uslovi bliže definisani.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati i u neoverenim kopijama, a Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države, u skladu sa članom 79. stav 7. ZJN

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. ZJN, ponuđač može umesto dokaza, priložiti svoju **pismenu izjavu** datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

19. IZMENE, DOPUNE U PONUDAMA I NJIHOVO POVLAČENJE

Ponuđač u roku za podnošenje ponuda može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu pismenim obaveštenjem. Ni jedna ponuda ne može da bude izmenjena nakon isteka roka za podnošenje ponuda.

Svako takvo obaveštenje o izmenama, dopunama ili povlačenju biće pripremljeno, zapečaćeno, označeno i dostavljeno u skladu sa odredbama ovog dokumenta, kojima je određen način podnošenja ponude, a koverat će biti sa oznakom „Izmena ponude“ ili „Dopuna ponude“ ili „Opoziv ponude“.

Izmena ponude pre isteka roka za podnošenje ponuda mora da bude prikazana u obrascu iz tenderske dokumentacije, te se ponuda menja na taj način da Ponuđač u zapečaćenoj koverti sa naznakom „Izmena ponude“ dostavlja popunjen i overen obrazac ponude, popunjen i overen obrazac model ugovora i ukoliko se izmena ponude odnosi na cenu ponuđač je dužan dostaviti i popunjen i overen obrazac strukture cene i obrazac tehničke specifikacije.

Izmena ponude koja nije dostavljena na obrascu iz ponude shodno prethodnom stavu se neće uzimati u razmatranje i ceniće se osnovna ponuda koja je podneta u skladu sa tenderskom dokumentacijom na obrascima iz tenderske dokumentacije.

20. ZAJEDNIČKA PONUDA

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji sadrži:

- 1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- 2) opisu poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Naručilac ne može od grupe ponuđača da zahteva da se povezuju u određeni pravni oblik kako bi mogli da podnesu zajedničku ponudu.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

21. PONUDA SA PODIZVRŠIOCEM

Ponuđač koji ponudu podnosi sa podizvršiocom dužan je da:

- u Obrascu ponude navede procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvršiocu, a koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvršioca;
- popuni, pečatom overi i potpiše Obrazac - Podaci o podizvršiocu;
- za podizvršioca dostavi dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona na način predviđen u delu obrasca Uputstvo za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između Naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvršiocom, taj podizvršilac će biti naveden i u ugovoru.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvršilaca.

Ponuđač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvršioca radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona o javnim nabavkama, ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvršioca kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

Naknadno angažovanje podizvršioca, tokom izvršenja ugovora za ovu javnu nabavku, nije dozvoljeno.

22. TROŠKOVI PRIPREME PONUDE

Ponuđač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

23. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA

Ponuđači koji smatraju da je povređeno njihovo pravo, usled greške ili nepravilnosti tokom postupka javne nabavke, mogu da podnesu zahtev za zaštitu prava ponuđača na način i u roku koji je definisan i utvrđen članom 149. Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje Naručioca.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da na račun budžeta Republike Srbije broj: 840-742221843-57 uplati taksu sa pozivom na broj 97 50-016, šifra plaćanja 153 ili 840-30678845-06 šifra plaćanja 153 ili 253, pozivom na broj: broj javne nabavke, svrha: Zahtev za zaštitu prava, naziv Naručioca i broj javne nabavke, korisnik: Budžet RS u iznosu od 60.000,00 dinara. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Naručiocu na adresu JP «Direkcija za izgradnju Grada Subotice», 24000 Subotica, Trg republike 16. ili putem elektronske pošte na mail: javnenabvke@sudirekcija.rs, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje Naručioca.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, a u postupku javne nabavke male vrednosti i kvalifikacionom postupku ako je primljen od strane naručioca tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz člana 63. stav 2. Zakona o javnim nabavkama, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Odredbe st. 3. i 4. člana 149. Zakona o javnim nabavkama ne primenjuju se u slučaju pregovaračkog postupka bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, ako podnosilac zahteva ili sa njim povezano lice nije učestvovao u tom postupku.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora, odluke o zaključenju okvirnog sporazuma, odluke o priznavanju kvalifikacije i odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki, a pet dana u postupku javne nabavke male vrednosti i donošenja odluke o dodeli ugovora na osnovu okvirnog sporazuma u skladu sa članom 40a Zakona o javnim nabavkama.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz st. 3. i 4. člana 149. Zakona o javnim nabavkama, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. Zakona o javnim nabavkama.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na račun budžeta Republike Srbije broj: 840-742221843-57 uplati taksu sa pozivom na broj 97 50-016, šifra plaćanja 153 ili 840-30678845-06 šifra plaćanja 153 ili 253, pozivom na broj: broj javne nabavke, svrha: Zahtev za zaštitu prava, naziv Naručioca i broj javne nabavke, korisnik: Budžet Republike Srbije u iznosu od:

- 1) 60.000 dinara u postupku javne nabavke male vrednosti i pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;
- 2) 120.000 dinara ako se zahtev za zaštitu prava podnosi pre otvaranja ponuda i ako procenjena vrednost nije veća od 120.000.000 dinara;
- 3) 250.000 dinara ako se zahtev za zaštitu prava podnosi pre otvaranja ponuda i ako je procenjena vrednost veća od 120.000.000 dinara;
- 4) 120.000 dinara ako se zahtev za zaštitu prava podnosi nakon otvaranja ponuda i ako procenjena vrednost nije veća od 120.000.000 dinara;
- 5) 120.000 dinara ako se zahtev za zaštitu prava podnosi nakon otvaranja ponuda i ako zbir procenjenih vrednosti svih osporenih partija nije veća od 120.000.000 dinara, ukoliko je nabavka oblikovana po partijama;
- 6) 0,1% procenjene vrednosti javne nabavke, odnosno ponudene cene ponuđača kojem je dodeljen ugovor, ako se zahtev za zaštitu prava podnosi nakon otvaranja ponuda i ako je ta vrednost veća od 120.000.000 dinara;
- 7) 0,1% zbira procenjenih vrednosti svih osporenih partija javne nabavke, odnosno ponudene cene ponuđača kojima su dodeljeni ugovori, ako se zahtev za zaštitu prava podnosi nakon otvaranja ponuda i ako je ta vrednost veća od 120.000.000 dinara.

Zahtev za zaštitu prava sadrži:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahteva i lice za kontakt;
- 2) naziv i adresu naručioca;
- 3) podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci naručioca;
- 4) povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke;
- 5) činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju;
- 6) potvrdu o uplati takse iz člana 156. Zakona o javnim nabavkama;
- 7) potpis podnosioca.

24. SREDSTVA OBEZBEĐENJA

Izvršilac je dužan da prilikom potpisivanja Ugovora za javnu nabavku dostavi blanko sopstvenu (solo) menicu na ime **garancije za dobro izvršenje posla** sa klauzulom „na prvi poziv“ i „bez protesta“, kao i menično ovlašćenje potpisano od strane ovlašćenog lica za zastupanje na iznos od 10% od ugovorene cene bez obračunatog PDV-a. Rok važenja menice, kao i meničnog ovlašćenja, mora biti najmanje 30 (trideset) dana duže od ugovorenog roka za izvršenje usluge. Menica i menično ovlašćenje moraju imati klauzule „na prvi poziv“ i „bez protesta“, koje će Naručilac vratiti Izvršiocu odmah nakon isteka roka važenja iste.

Naručilac će unovčiti sredstvo finansijskog obezbeđenja iz stava 1. ovog člana, u sledećim slučajevima:

- u slučaju da izvršilac ne izvrši svoje obaveze po osnovu ovog Ugovora,
- u slučaju da isporučena dobra ne odgovaraju traženim dobrima u Obrascu tehnička specifikacija.

25. KORIŠĆENJE PATENATA

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

26. DODATNA OBJAŠNJENJA, KONTROLA I DOPUŠTENE ISPRAVKE

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može i da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvršioca.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koje su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizilazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računarskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne usaglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

27. ZAKLJUČENJE UGOVORA

Ugovor o javnoj nabavci se zaključuje nakon isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Naručilac je dužan da ugovor o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava (član 113. stav 1. Zakona o javnim nabavkama).

Ugovor stupa na snagu kada ga obe strane potpišu i overe pečatom i važi od dana potpisivanja ugovora do utroška ugovorenih sredstava, a najduže 12 meseci.

Izvršilac je obavezan da potpiše i overi pečatom sve primerke ugovora koje mu Naručilac dostavi u roku od 5 kalendarskih dana od dana prijema, a ukoliko to ne učini u navedenom roku, Naručilac će smatrati da je izvršilac odbio da potpiše ugovor i da su se time stekli uslovi za primenu člana 113. stav 3. Zakona o javnim nabavkama.

28. NUMERACIJA KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Naručilac je svaku stranicu konkursne dokumentacije obeležio i ista se sastoji od ukupno 33 stranice.

SADRŽAJ PONUDE

U cilju sačinjavanja ispravne ponude – ponuđač treba da popuni sledeće obrasce iz konkursne dokumentacije:

1.	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu;
2.	Obrazac broj: 1 – OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN – IZJAVA PONUĐAČA - obrazac potpisuje ovlašćeno lice i overava ga pečatom ponuđača.
3.	Obrazac broj: 2 – OBRAZAC IZJAVE ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN – IZJAVA PODIZVRŠIOCA - obrazac potpisuje ovlašćeno lice podizvršioca i overava ga pečatom ponuđača.
4.	Obrazac broj: 3 – OBRAZAC PONUDE - obrazac se popunjava u celosti, potpisuje ovlašćeno lice i overava ga pečatom ponuđača.
5.	Obrazac broj: 4 – IZJAVA O PRIHVATANJU USLOVA IZ POZIVA ZA PODNOŠENJE PONUDA I KONKURSNE DOKUMENTACIJE - obrazac se popunjava u celosti, potpisuje ovlašćeno lice i overava ga pečatom ponuđača.
6.	Obrazac broj: 5 – PODACI O PONUĐAČU – obrazac se popunjava na srpskom jeziku, obrazac mora biti popunjen u celosti, i potpisan i overen od strane ovlašćenog lica.
7.	Obrazac broj: 6 - IZJAVA PONUĐAČA DA NE NASTUPA SA PODIZVRŠIOCEM - obrazac se popunjava u celosti, potpisuje ovlašćeno lice i overava ga pečatom ponuđača.
8.	Obrazac broj: 7 - PODACI O PODIZVRŠIOCU – u slučaju kada ponuđač nastupa sa podizvršiocom obrazac se popunjava u celosti, potpisuje ovlašćeno lice i overava ga pečatom ponuđača.
9.	Obrazac broj: 8 - UČEŠĆE PODIZVRŠIOCA – obrazac se popunjava u celosti, potpisuje ovlašćeno lice i overava ga pečatom ponuđača.
10.	Obrazac broj: 9 – REFERENTNA LISTA - izvedenih istih ili sličnih isporuka dobara u poslednih 3 godine - obrazac se popunjava u celosti, potpisuje ovlašćeno lice i overava ga pečatom ponuđača.
11.	Obrazac broj: 10 - IZJAVA O TEHNIČKOJ OPREMLJENOSTI –obrazac se popunjava u celosti, potpisuje ovlašćeno lice i overava ga pečatom ponuđača
12.	Obrazac broj: 11 – IZJAVA PONUĐAČA DA RASPOLAŽE POTREBNIM STRUČNIM KADROM - obrazac se popunjava u celosti, potpisuje ovlašćeno lice i overava ga pečatom ponuđača.
13.	Obrazac broj: 12 – TROŠKOVI PRIPREME PONUDE – obrazac se popunjava u celosti, potpisuje ovlašćeno lice i overava ga pečatom ponuđača.
14.	Obrazac broj: 13 – IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI – obrazac se popunjava u celosti, potpisuje ovlašćeno lice i overava ga pečatom ponuđača
15.	Obrazac broj: 14 – IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. STAV 2. (zaštita na radu, zapošljavanje, uslovi rada, zaštita životne sredine i zabrane obavljanja delatnosti) – obrazac se popunjava u celosti, potpisuje ovlašćeno lice i overava ga pečatom ponuđača.
16.	Obrazac broj: 15 – TEHNIČKA SPECIFIKACIJA - obrazac potpisuje ovlašćeno lice i overava ga pečatom ponuđača.
17.	Obrazac broj: 16 – OBRAZAC STRUKTURE CENA i uputstvo – obrazac se popunjava u celosti, potpisuje ovlašćeno lice i overava ga pečatom ponuđača
18.	Obrazac broj: 17 – MODEL UGOVORA
19.	Obrazac broj 18 – IZJAVA O FINANSIJSKIM GARANCIJAMA

**UPUTSTVO
KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA UTVRĐENIH
KONKURNOM DOKUMENTACIJOM**

Na osnovu člana 75, 76. i 77. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015), ponuđač kao dokaz o ispunjavanju uslova propisanih članom 75. i 76. ZJN dostavlja **pisanu izjavu o ispunjenosti svih uslova Konkursne dokumentacije** datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da:

1. je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75.stav 1. tačka 1. Zakona o javnim nabavkama)

2. ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (član 75.stav 1. tačka 2. Zakona o javnim nabavkama);

3. je izmirio dospele poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište u stranoj državi (član 75.stav 1. tačka 4. Zakona o javnim nabavkama);

4. ponuđač ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom (član 75.stav 1. tačka 5. Zakona o javnim nabavkama).

Naručilac je pre početka ove javne nabavke utvrdio da za ovu javnu nabavku ne postoji dozvola predviđena posebnim propisom te istu ponuđač nije dužan dostaviti.

5. da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (Obrazac broj 14).

Ponuđač je u obavezi da u ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvršiocu i da navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvršiocu, a koji ne može biti veći od 50 % kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvršioca.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvršiocu, dužan je da navede naziv podizvršioca, a ukoliko ugovor između Naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvršilac će biti naveden u ugovoru (član 80. stav 1. stav 3. Zakona o javnim nabavkama).

U slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa podizvršiocem, podizvršilac mora da ispunjava uslove, predviđene u članu 75. stav 1. tačka 1, 2. i 4. Zakona o javnim nabavkama, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5. za deo nabavke koji će se izvršiti preko podizvršioca (član 80. stav 5. Zakona o javnim nabavkama).

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispunji uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1, 2 i 4. i člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno, što dokazuje shodno **Uputstvu kako se dokazuje ispunjenost uslova** dostavljanjem izjave (obrazac 2.), a dokaz o ispunjenosti uslova da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom, (uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5. ovog zakona) dužan je da ispunji ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova (član 81 stav 1. stav 2. i stav 3.).

Ponuđač je u obavezi da ispunjenost svih uslova, osim uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5. Zakona o javnim nabavkama, dokazuje dostavljanjem izjave shodno članu 77. Stav 4.

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015) ispunjenost uslova utvrđenih Konkursnom dokumentacijom, osim uslova iz tačke 5. iz Uputstva kako se dokazuje ispunjenost uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom, ponuđač može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću kojom potvrđuje da ispunjava uslove i ista je sastavni deo ove Konkursne dokumentacije.

**IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLAN 75. i 76. ZJN
I KONKURSNE DOKUMENTACIJE**

Na osnovu člana 77. Stav 4. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao ovlašćeni zastupnik ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____

_____ (naziv ponuđača, sedište, PIB, matični broj) ispunjava sve uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku male vrednosti dobara „Nabavka goriva za prigradske MZ-zimska služba“, broj javne nabavke II-09/1-404-2-11/2016, i to da:

1. je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75.stav 1. tačka 1. Zakona o javnim nabavkama)
2. ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (član 75.stav 1. tačka 2. Zakona o javnim nabavkama);
3. je izmirio dospеле poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište u stranoj državi (član 75.stav 1. tačka 4. Zakona o javnim nabavkama);
4. ponuđač ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom (član 75.stav 1. tačka 5. Zakona o javnim nabavkama).
Naručilac je pre početka ove javne nabavke utvrdio da za ovu javnu nabavku ne postoji dozvola predviđena posebnim propisom te istu ponuđač nije dužan dostaviti.
5. da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (Obrazac broj 14).
6. Dodatni uslovi po zahtevu Naručioca: da ponuđač raspolaže neophodnim poslovnim, tehničkim i kadrovskim kapacitetom.

Neophodnim poslovnim kapacitetom se smatra da je ponuđač prethodne tri godine vršio isporuku istih ili sličnih dobara koji su predmet ove javne nabavke.

Dovoljnim tehničkim kapacitetom se smatra da ponuđač ima distributivne objekte za snabdevanje gorivom na teritoriji grada Subotice (minimum 1).

Dovoljnim kadrovskim kapacitetom da ima u radnom odnosu ili angažuje drugim odgovarajućim ugovorom shodno odredbama Zakona o radu najmanje 5 (pet) zaposlenih lica na poslovima koji su predmet ove javne nabavke i da trajanje njihovog angožavanja bude minimum za vreme trajanja ugovorenog perioda

Datum i mesto

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

Napomena: Ukoliko je ponuđač grupa ponuđača obrazac popunjava i potpisuje svaki član grupe ponuđača zasebno.

**IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN
I KONKURSNE DOKUMENTACIJE ZA PODIZVRŠIOCA**

Na osnovu člana 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik PODIZVRŠIOCA ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvršilac _____
iz _____, ulica _____ broj _____,
PIB: _____, sa matičnim brojem _____, ispunjava sve
uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku male vrednosti dobara „**Nabavka goriva za prigradske MZ-zimska služba**“, broj javne nabavke **II-09/1-404-2-11/2016**, i to da:

1. je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75.stav 1. tačka 1. Zakona o javnim nabavkama)
2. ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (član 75.stav 1. tačka 2. Zakona o javnim nabavkama);
3. je izmirio dospele poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište u stranoj državi (član 75.stav 1. tačka 4. Zakona o javnim nabavkama);
4. ponuđač ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom (član 75.stav 1. tačka 5. Zakona o javnim nabavkama).

Naručilac je pre početka ove javne nabavke utvrdio da za ovu javnu nabavku ne postoji dozvola predviđena posebnim propisom te istu ponuđač nije dužan dostaviti.

Datum i mesto

Potpis ovlašćenog lica podizvršioca

M.P.

Napomena:

- Podizvršilac takođe mora da ispunjava uslove predviđene konkursnom dokumentacijom u Uputstvu kako se dokazuje ispunjenost uslova utvrđenih Zakonom pod rednim brojem od 1, 2. i 4.
- Obrazac popunjava samo podizvršilac ukoliko ponuđač nastupa sa podizvršiocom.

OBRAZAC PONUDE
Javna nabavka broj: II-09/1-404-2-11/2016

Naziv ponuđača:
Sedište i adresa:
PIB:
Matični broj:.....
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora:
Telefon, telefaks i e-mail adresa:
Broj ponude:
Lice za kontakt:
Datum:
Naziv člana grupe ponuđača:.....
Naziv podizvršioca:.....

Red. broj	Naziv dobra	Cena bez PDV (po litri)	Količina	Ukupna cena bez PDV
1.	Euro dizel		7000 l	
2.	Ukupno			

(uneti cene bez poreza na dodatu vrednost)

<i>porez na dodatu vrednost</i>	
<i>Ukupna cena sa PDV-om</i>	

* Sastavni deo ponude čini Tehnička Specifikacija

Način i uslovi plaćanja Plaćanje se vrši u roku do 45 kalendarskih dana od dana prijema računa. Račun se ispostavlja sa zapisnikom overenim od strane imenovanog Nadzora Naručioca i imenovanog predstavnika prigradske MZ.

Rok izvršenja Dobra se isporučuju do 31.03.2017. godine.

Važnost ponude (ne kraći od 30 dana):

Ponudu podnosi (zaokružiti odgovarajuće): samostalno, zajednička ponuda, ponuda sa podizvršiocom.

Procenat ukupne vrednosti nabavke koji se poverava podizvršiocu i deo predmeta:.....

Osoba za kontakt:

Datum i mesto

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

Napomena: Ukoliko je ponuđač grupa ponuđača koju čine dva ili više člana daje se jedna ponuda u cilju zaključenja ugovora.

**IZJAVA PONUĐAČA O PRIHVATANJU USLOVA IZ POZIVA
ZA PRIKUPLJANJE PONUDA I KONKURSNE DOKUMENTACIJE**

(naziv ponuđača)

pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću prihvatom uslove iz javnog poziva i konkursne dokumentacije za javnu nabavku dobara „Nabavka goriva za prigradske MZ-zimska služba“, broj javne nabavke II-09/1-404-2-11/2016

Datum i mesto

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

PODACI O PONUĐAČU
Javna nabavka broj: II-09/1-404-2-11/2016

Pun naziv ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
PIB:	
Matični broj:	
Šifra delatnosti:	
Obveznik PDV: DA NE	
Razvrstavanje 2014.	zaokružiti: mikro malo srednje veliko
Odgovorna osoba (potpisnik ugovora):	
Osoba za kontakt:	
Telefon:	
Telefaks:	
Elektronska pošta:	
Naziv banke:	
Račun preduzeća:	

Datum i mesto

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

Napomena: Ako ponudu podnosi grupa ponuđača, ponuđač mora ovaj obrazac fotokopirati i za svakog člana grupe uredno popuniti.

IZJAVA PONUĐAČA DA NE NASTUPA SA PODIZVRŠIOCEM

U vezi sa javnim pozivom za dodelu ugovora o javnoj nabavci, na osnovu člana 39. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik Republike Srbije" broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015), za javnu nabavku doabra „Nabavka goriva za prigradske MZ-zimska služba“, broj javne nabavke II-09/1-404-2-11/2016.

IZJAVLJUJEMO DA NE NASTUPAMO SA PODIZVRŠIOCEM.

Datum i mesto

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

Napomena: Izjava se popunjava samo u slučaju da ponuđač ne nastupa sa podizvršiocom.

PODACI O PODIZVRŠIOCU

Naziv podizvršioca:	
Adresa podizvršioca:	
Ovlašćeno lice (potpisnik ugovora):	
Telefon ovlašćenog lica:	
Osoba za kontakt:	
Telefon osobe za kontakt:	
Telefax:	
Elektronska adresa:	
Žiro račun podizvođača:	
Matični broj:	
Poreski identifikacioni broj:	

Datum i mesto

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

Napomena:

- Podizvršilac takođe mora da ispunjava uslove predviđene u članu 75. Zakona o javnim nabavkama, i dužan je da priloži sve dokaze shodno obrascu broj 1. konkursne dokumentacije pod rednim brojem od 1,2 i 4.

- Obrazac popunjava i prilaže samo ponuđač koji nastupa sa podizvršiocom.

UČEŠĆE PODIZVRŠIOCA

U vezi sa pozivom za dodelu ugovora o javnoj nabavci male vrednosti za podnošenje ponuda „Nabavka goriva za prigradske MZ-zimska služba“, broj javne nabavke II-09/1-404-2-11/2016, izjavljujem da nastupam sa podizvršiocem i u nastavku navodim njegovo učešće po procentu ukupne vrednosti nabavke koja se poverava podizvršiocu i po delu predmeta nabavke koji će se izvršiti preko podizvršioca.

Podizvršilac _____
će realizovati sledeće poslove: _____

Datum i mesto

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

Napomena: Obrazac treba popuniti i priložiti samo u slučaju da ponuđač nastupa sa podizvršiocem. Ukoliko ima više podizvršilaca ponuđač mora ovaj prilog fotokopirati i za svakog podizvršioca uredno popuniti.

REFERENTNA LISTA
IZVRŠENIH ISTIH ILI SLIČNIH POSLOVA U POSLEDNJIH 3 GODINE

Redni broj	Naziv mesta izvršenja nabavke	Datum zaključenja ugovora	Naziv naručioca	Vrednost izvršenih poslova bez PDV-a
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Kumulativna vrednost ugovora iznosi: _____.

Izjavljujem pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da su podaci u Spisku najvažnijih izvedenih istih ili sličnih poslova u poslednjih 3 godine tačni i istiniti.

Datum i mesto

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

TEHNIČKA OPREMLJENOST

Izjavljujem pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da raspolazem:

Distributivni objekti	Broj objekata
Na teritoriji Grada Subotice	

Datum i mesto

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

Napomena: ponuđač treba da ima distributivne objekte za snabdevanje gorivom najmanje 1 benzinske stanice u sedištu Naručioca.

**IZJAVA PONUĐAČA DA RASPOLAŽE POTREBNIM
STRUČNIM KADROM**

Izjavljujem pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da raspolazem sledećim stručnim kadrom za izvršenje predmetnih poslova:

Redn i broj	Ime i prezime	Položaj u organizacionoj šemi	Godina radnog iskustva
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Datum i mesto

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

Na osnovu člana 88. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) ponuđač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude.

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

R. br.	Vrsta troška	Jed. mere	Kol.	Jedinična cena	Ukupna cena
UKUPNO TROŠKOVI:					

U slučaju obustavljanja javne nabavke iz razloga koji su na strani naručioca, tražim naknadu troškova pripreme ponude za javnu nabavku male vrednosti dobara „Nabavka goriva za prigradske MZ-zimska služba“, broj javne nabavke II-09/1-404-2-11/2016

Datum i mesto

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem sledeću

IZJAVU

Ponudač _____

(naziv ponuđača, sedište, PIB, matični broj)

potvrđujem da ponudu za javnu nabavku male vrednosti dobara „Nabavka goriva za prigradske MZ-zimska služba“, broj javne nabavke II-09/1-404-2-11/2016, podnosim nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum i mesto

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. STAV 2.

Na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem sledeću

IZJAVU

Ponudač _____

(naziv ponuđača, sedište, PIB, matični broj)

da sam pri sastavljanju ponude za javnu nabavke male vrednosti dobara „**Nabavka goriva za prigradske MZ-zimska služba**“, broj javne nabavke **II-09/1-404-2-11/2016** poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sedine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Datum i mesto

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

Napomena: Ukoliko je ponudač grupa ponuđača, obrazac se fotokopira u potrebnom broju i svaki član grupe potpisuje i overava pečatom ovaj obrazac.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA
JN II-09/1-404-2-7/2016

Red. broj	Naziv dobra	Količina (litar)
1.	Evro dizel	7000 l

Nabavka goriva se vrši za potrebe nesmetanog funkcionisanja zimske službe u skladu sa Programom rada zimske službe, za sledeće Mesne zajednice (u skladu sa tabelom Obrazac 15 - struktura cene):

- Bački Vinogradi
- Bačko Dušanovo
- Bajmok
- Bikovo
- Čantavir
- Đurđin
- Hajdukovo-Nosa
- Kelebija
- Ljutovo
- Mala Bosna
- Mišićevo
- Novi Žednik
- Palić
- Stari Žednik
- Šupljak
- Tavankut
- Verušić
- Višnjevac

Datum i mesto

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

Vrsta troškova	Učešće u ukupnoj ceni u dinarima po litri goriva	Ukupna cena za 7000 l	Učešće u ukupnoj ceni (u %)
1. Euro dizel			
2.Svega: maloprodajna cena u dinarima bez PDV-a			100 %
3.Porez na dodatu vrednost			
4. Svega: maloprodajna cena u dinarima sa PDV-om			

Datum i mesto

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

Napomena: Izbor najpovoljnijeg ponuđača će se izvršiti primenom kriterijuma najniža ponudena cena iz Obrascu strukture cena.

Na osnovu člana 61. stav 4. tačka 7. Zakona o javnim nabavkama, dostavljamo vam

**U P U T S T V O
ZA POPUNJAVANJE OBRASCA STRUKTURE CENE**

1. Ovim Uputstvom propisuje se sadržaj strukture cene kao dokumenta konkursne dokumentacije, kada je Naručilac JP “Direkcija za izgradnju Grada Subotice”, kao i uputstvo za njeno popunjavanje.

2. Obrazac Struktura cene sadrži:

- Ukupna maloprodajna cena u dinarima bez PDV-a
- Ukupnu maloprodajna cena u dinarima sa PDV-om

3. Obrazac Struktura cene se sastavlja na obrascu koji čini sastavni deo konkursne dokumentacije, a koji je sačinjen u skladu sa ovim uputstvom.

4. Cene u obrascu Struktura cene se iskazuju u dinarima.

5. Obrazac Struktura cene se dostavlja kao sastavni deo ponude i istovremeno sa ponudom.

6. Obrazac Struktura cene može da se popuni ručno-čitko štampanim slovima (ali ne grafitnom olovkom), na pisačkoj mašini, računaru ili drugom tehničkom sredstvu sličnih karakteristika.

7. Ovo uputstvo je sastavni deo konkursne dokumentacije i isto se obavezno dostavlja ponudjačima uz ostalu konkursnu dokumentaciju.

MODEL UGOVORA

Zaključen između:

1. **JAVNOG PREDUZEĆA “DIREKCIJA ZA IZGRADNJU GRADA SUBOTICE”** sa sedištem u Subotici, Trg Republike 16, matični broj: 20064030, PIB: 103967584, račun broj 840-630641-93, koje zastupa direktor Blau Peter dipl.el.inž. (u daljem tekstu: **Naručilac**) sa jedne strane, i

2. _____, iz _____, ulica _____, broj _____, matični broj: _____, PIB: _____, žiro račun broj: _____, kod banke _____, koje zastupa _____, (u daljem tekstu: **Izvršilac**) sa druge strane.

(ostali ponuđači iz grupe ponuđača)

(naziv podizvršioća)

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka dobara – „Nabavka goriva za prigradske MZ-zimska služba“, broj javne nabavke II-09/1-404-2-11/2016.

- prema Tehničkoj specifikaciji i Obrascu strukture cene koji čine sastavni deo ovog Ugovora i nalaze se u prilogu ovog ugovora i Ponudi broj _____ od _____ 2016. godine, koja je kod **Naručioca** zavedena pod brojem _____ dana _____ 2016. godine i koja se nalazi u prilogu ovog Ugovora i njegov je sastavni deo.

Ugovorne strane konstatuju:

da je **Naručilac** sproveo postupak javne nabavke male vrednosti za nabavku dobara: – „Nabavka goriva za prigradske MZ-zimska služba“, broj javne nabavke II-09/1-404-2-11/2016 u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama («Službeni glasnik RS», broj 124/2011, 68/2015),

- da je **Izvršilac** dostavio ponudu broj _____ od _____ 2016. godine, zavedena kod **Naručioca** pod brojem _____ dana _____ 2016. godine, koja se nalazi u prilogu ugovora i sastavni je deo ovog Ugovora,
- da ponuda **Izvršioća** odgovara tehničkim zahtevima.

Član 2.

Ugovorena vrednost iz člana 1. ovoga ugovora iznosi:

_____	dinara bez PDV-a
_____	dinara PDV (____%)
=====	
Ukupno: _____	dinara PDV-om

(Slovima: _____ 0/100)
a sve prema ponudi br. _____ od _____ godine, koja je sastavni deo ovoga ugovora.

Ovaj ugovor se zaključuje na određeno vreme, računajući od datuma potpisivanja i važi do ispunjenja obaveza iz ovog ugovora, a najduže do 31.03.2017. godine.

Ukoliko se sredstva za predmetne usluge ove javne nabavke utroše pre isteka roka ugovora, isti će se smatrati raskinutim, o čemu će Naručilac pismeno obavestiti izabranog ponuđača.

Obaveze koje dospevaju u narednoj Budžetskoj godini će biti realizovani najviše do iznosa sredstava koja će im za tu namenu biti odobrena u toj Budžetskoj godini, shodno članu 7 uredbe o kriterijumima za utvrđivanje prirode rashoda i uslovima i načinu pribavljanju saglasnosti za zaključivanje određenih ugovora koji zbog prirode rashoda zahtevaju plaćanje u više godina (Sl.glasnik RS 21/14).

Ponuđač zadržava pravo promene cena, u skladu sa kretanjem cena na tržištu. Prodaja robe se vrši po maloprodajnim cenama iz cenovnika prodavca važećim na dan preuzimanja robe.

Član 3.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da su međusobno razmenile dokumentaciju kojom je regulisan pravni status ugovarača (registracija pri APR, PIB, matični broj, tekući računi i sl), te se jedna drugoj obavezuju da u slučaju promene datih podataka u roku od 3 (tri) dana izvrše obaveštavanje druge strane o izvršenoj promeni.

Član 4.

Prilikom svakog preuzimanja goriva od strane Kupca, lice koje preuzima dobra treba da potpiše otpremnicu sa fiskalnim isečkom koji sadrži: datum, količinu i vrstu preuzetog goriva.

Prilikom svakog preuzimanja goriva od strane Kupca imenovani Nadzor Naručioca i ovlašćeni predstavnik prigradske MZ sačinice zapisnik o primopredaji goriva koji naročito sadrži: naziv prigradske MZ, količinu i vrstu goriva, mesto, datum i vreme preuzetog goriva.

Član 5.

Plaćanje se vrši u roku do 45 kalendarskih dana od dana prijema računa.

Plaćanje se vrši na tekući račun Prodavca.

Račun se ispostavlja sa zapisnikom overenim od strane imenovanog Nadzora Naručioca i imenovanog predstavnika prigradske MZ.

Član 6.

Kupac prihvata da ispunjenje obaveze iz Člana 4. ovog ugovora može biti onemogućeno nastupanjem više sile, ili usled zabrane ili ograničenja isporuke pogonskog goriva aktom državnih organa, ili zbog nedostatka sirove nafte.

U slučaju nastupanja jedne ili više navedenih okolnosti iz stava 1. ovog člana, Prodavac ne snosi odgovornost za neisporučene količine.

Član 7.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja ugovornih strana i važi do 31.03.2017. godine .

U slučaju da se ugovorena sredstva utroše pre isteka roka iz stava 1. ovog člana Ugovor će se smatrati raskinutim i o tome će Kupac pismeno obavestiti Prodavca.

Član 8.

U slučaju jednostranog raskida ugovorne strane su u obavezi da izvrše obračun preuzetih količina goriva za period od poslednjeg savnjivanja do dana raskida ugovora.

Ugovorne strane ovaj ugovor mogu otkazati jednostranom izjavom volje, date pismenim putem.

Otkazni rok za slučaj iz stava 2. ovog člana, za obe ugovorne strane iznosi 30 (trideset) kalendarskih dana od dana kada pismeno obaveštenje bude uručeno drugoj ugovornoj stani.

Član 9.

Sve eventualne nesporazume koji proisteknu pri sprovođenju odredaba ovog ugovora, strane potpisnice će rešiti sporazumnim putem, a ukoliko iz bilo kog razloga ne bude moguće za rešavanje istog, ugovara se nadležnost suda u Subotici.

Član 10.

Ovaj ugovor je zaključen u 6 (šest) istovetna primerka od kojih Kupac zadržava po 4 (četiri) primerka a Prodavac po 2 (dva) primerka

Član 11.

Prilozi i sastavni delovi ugovora su: Obrazac ponude, Tehnička specifikacija i Obrazac strukture cene.

ZA IZVRŠIOCA
Direktor,

ZA NARUČIOCA
Direktor

Napomena:

Model ugovora ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, odnosno ponude sa učešćem podizvršioca u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvršioci.

Obrazac – 18.

IZJAVA O FINANSIJSKIM GARANCIJAMA

Izjavljujem pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da ću:

Prilikom potpisivanja Ugovora za javnu nabavku dostaviti blanko sopstvenu (solo) menicu na ime **garancije za dobro izvršenje posla** sa klauzulom „na prvi poziv“ i „bez protesta“, kao i menično ovlašćenje potpisano od strane ovlašćenog lica za zastupanje na iznos od 10% od ugovorene cene bez obračunatog PDV-a. Rok važenja menice, kao i meničnog ovlašćenja, mora biti najmanje 30 (trideset) dana duže od ugovorenog roka za izvršenje usluge. Menica i menično ovlašćenje moraju imati klauzule „na prvi poziv“ i „bez protesta“, koje će Naručilac vratiti osiguravaču odmah nakon isteka roka važenja iste.

Naručilac će unovčiti sredstvo finansijskog obezbeđenja iz stava 1. ovog člana, u sledećim slučajevima:

- u slučaju da izvršilac ne izvrši svoje obaveze po osnovu ovog Ugovora,
- u slučaju da isporučena dobra ne odgovaraju traženim dobrima u Obrascu tehnička specifikacija.

Datum i mesto

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.