

Број: П-404-2-7/2018-3
Датум: 28.05.2018. година

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ
И СТАНОВАЊЕ, СУБОТИЦА
Трг Републике 16, Суботица

**ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ УСЛУГА „ОДРЖАВАЊЕ СПОМЕНИКА И СПОМЕН ОБЕЛЕЖЈА”
број П-404-2-7/2018**

1. Мења се Конкурсна документација у делу Техничке спецификације на страни 29/35.
2. Мења се датум подношења и отварања понуда и гласи:
Рок за подношење понуде је **07.06.2018. године до 9⁰⁰ часова** у просторијама „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, 24 000 Суботица, Трг републике 16.
Јавно отварање понуда одржаће се **07.06.2018. године** у просторијама „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, 24 000 Суботица, Трг републике 16, са почетком у **10⁰⁰ часова**.

Комисија

Суботица, мај 2018. године

**Јавна набавка мале вредности услуга: „Одржавање споменика и спомен
обележја“, број јавне набавке II-404-2-7/2018**

Конкурсна документација садржи:

1.	Упутство понуђачима како да сачине понуду;	4
2.	Образац 1 – Изјава о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН и конкурсне документације	14
3.	Образац 2 – Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН и Конкурсне документације за подизвршиоца	15
4.	Образац 3 – Образац понуде	16
5.	Образац 4 - Изјава Понуђача о прихватању услова из јавног позива и конкурсне документације	17
6.	Образац 5 - Подаци о понуђачу	18
7.	Образац 6 - Изјава понуђача да не наступа са подизвршиоцем	19
8.	Образац 7 - Подаци о подизвршиоцу	20
9.	Образац 8 - Учешће подизвршиоца	21
10.	Образац 9 - Референтна листа	22
11.	Образац 10 - Изјава понуђача да располаже техничким капацитетом	24
12.	Образац 11 - Изјава понуђача да располаже потребним стручним кадром	25
13.	Образац 12 - Трошкови припреме понуде	26
14.	Образац 13 - Изјава о независној понуди	27
15.	Образац 14 - Изјава о испуњености услова из члана 75. Став 2. ЗЈН	28
16.	Образац 15 - Техничка спецификација	29
17.	Образац 16 - Образац структуре цене са упутством како да се попуни	30
18.	Образац 17 - Модел уговора	32
19.	Образац 18 - Изјава о финансијским гаранцијама	35

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

„Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“
Суботица,
Трг Републике бр. 16, 24000 Суботица
ПИБ: 103967584, Матични број: 20064030
Интернет страница: www.urbanizamsu.rs

ВРСТА ПОСТУПКА

Набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, сходно члану 39. Закона о јавним набавкама, ради закључења уговора о јавној набавци.

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Набавка услуга: „Одржавање споменика и спомен обележја“, број јавне набавке П-404-2-7/2018.

КОНТАКТ

Контакт особе: Бојана Вујичић, Бранка Голијан
е-маил: javnenabavke@urbanizamsu.rs и путем факса на број 024/666-336,
радним данима од 7,00 – 15,00 часова, осим суботом.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је текуће чишћење и одржавање споменика

НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Назив и ознака из општег речника: 98300000 – разне услуге

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. Закона о јавним набавкама, понуђач треба да сачини понуду према упутству Наручиоца.

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и сва конкурсна документација која се односи на понуду, а која се размењује између понуђача и наручиоца, биће на српском језику.

2. ЦЕНА

Понуђене цене треба да садрже све трошкове и да буду исказане у динарима, без обрачунаог пореза на додату вредност .

Понуђене цене су фиксне за цео уговорени период и не подлежу промени.

Понуда са варијантама није дозвољена.

Понуда са попустом није дозвољена. Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши у року до 45 календарских дана од дана пријема рачуна за извршене услуге.

5. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 календарских дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као **неприхватљива**.

Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

6. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Рок за извршење услуга се утврђује путем појединачних писмених налога Наручиоца.

Услуге се изводе по појединачним писменим налозима Наручиоца у року од 2 календарска дана од дана пријема писменог налога од стране Наручиоца. Рачун се испоставља на основу Записника о примопредаји извршених услуга, којим се верификује извршење предметних услуга

7. КРИТЕРИЈУМИ

Избор најповољнијег понуђача ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

У случају да пристигну две или више понуда са истом понуђеном ценом, Наручилац ће доделити уговор оном који је за претходне три обрачунаске године (2014, 2015. и 2016. година) остварио већи укупан пословни приход.

8. ГАРАНТНИ РОК

За ову јавну набавку није предвиђен гарантни рок.

9. ПРИМЕНА ЗАКОНА

Од понуђача се очекује да је упознат са свим релевантним законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

Подношењем понуда понуђачи потврђују да су потпуно упознати са важећим законима, подзаконским актима, уредбама и правилима која на било који начин могу утицати, или се примењивати на поступак уступања, уговарања и извођења предметних радова.

10. УПОЗНАВАЊЕ СА КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

Заинтересовани понуђачи могу да изврше увид у конкурсну документацију на следеће начине:

- на Порталу јавних набавки www.ujn.gov.rs
- на Порталу наручиоца: <http://www.urbanizamsu.rs>

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Понуђач може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Питања се могу упутити непосредно путем емаил адресе: javnenaabavke@www.urbanizamsu.rs, путем факса на број 024/666-336 или путем поште, на адресу Наручиоца, Трг Републике 16, 24000 Суботица, уз напомену „Објашњења–„Одржавање споменика и спомен обележја“, број јавне набавке П-404-2-7/2018“.

Наручилац ће у року од три дана одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

12. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да изврши измену Конкурсне документације сагласно члану 63. Закона о јавним набавкама.

13. НАЧИН ПРИПРЕМЕ И ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач доставља своју понуду на обрасцима понуде који се дају у Конкурсној документацији.

Понуђач доставља понуду читко попуњену и без исправки.

Уколико постоје исправке оне морају бити парафиране од лица које је потписало понуду.

Сва документација треба да буде потписана, нумерисана, и повезана, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, а да се видно не оштете листови.

Понуда ће бити одбијена због битних недостатака, на основу члана 106. ЗЈН.

Понуђач уноси у Обрасцу структуре цене укупну јединичну цену добара које су предмет уговора.

Понуде се подnose у коверти непосредно или путем поште на адресу: „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, 24000 Суботица, Трг републике 16, са знаком: „**НЕ ОТВАРАТИ – јавна набавка мале вредности услуга „Одржавање споменика и спомен обележја“**“, број јавне набавке П-404-2-7/2018.

На полеђини написати назив понуђача, адресу и телефон особе за контакт.

Понуде се подnose у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

14. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Рок за подношење понуде је **07.06.2018. године до 9⁰⁰ часова**.

Рокови који се у поступку ове јавне набавке рачунају од дана када је позив за достављање понуда објављен на Порталу јавних набавки, дан објављивања се не рачуна у рок, већ се за почетак рока узима следећи наредни дан од дана објављивања.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније до **07.06.2018. године до 9⁰⁰ часова** без обзира на начин достављања.

15. НЕБЛАГОВРЕМЕНЕ ПОНУДЕ

Понуда достављена по истеку рока за подношење понуда сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

Наручилац ће одбити и све неодговарајуће понуде и неприхватљиве понуде. Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

16. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се **07.06.2018. године** у просторијама „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, 24 000 Суботица, Трг републике 16, са почетком у **10⁰⁰ часова**.

Отварању понуда могу да присуствују сва заинтересована лица.

Пре почетка отварања понуда представници понуђача који присуствују отварању понуда предају Комисији овлашћење за заступање понуђача.

Било какве промене у садржини понуде које би евентуално подносилац понуде учинио током рада комисије неће се узимати у разматрање.

Записник о поступку отварања понуда потписују сви чланови Комисије и овлашћени представници понуђача.

Наручилац ће понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуде доставити записник у року од 3 (три) дана од дана отварања.

17. УЧЕШЋЕ У ПОНУДИ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су супротне забрани из претходног става сходно члану 87. став 5. Закона о јавним набавкама.

18. ПРАВО УЧЕШЋА

Право учешћа у поступку има понуђач који испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и услове из конкурсне документације, а испуњеност услова доказује достављањем доказа према члану 77. Закона о јавним набавкама, а у складу са конкурсном документацијом где су услови ближе дефинисани.

Докази о испуњености услова могу се достављати и у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. ЗЈН

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју **писмену изјаву** дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

19. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ У ПОНУДАМА И ЊИХОВО ПОВЛАЧЕЊЕ

Понуђач у року за подношење понуда може да измени, допуни или опозове своју понуду писменим обавештењем. Ни једна понуда не може да буде измењена након истека рока за подношење понуда.

Свако такво обавештење о изменама, допунама или повлачењу биће припремљено, запечаћено, означено и достављено у складу са одредбама овог документа, којима је одређен начин подношења понуде, а коверат ће бити са ознаком „Измена понуде“ или „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“.

Измена понуде пре истека рока за подношење понуда мора да буде приказана у обрасцу из тендерске документације, те се понуда мења на тај начин да Понуђач у запечаћеној коверти са назнаком „Измена понуде“ доставља попуњен и оверен образац понуде, попуњен и оверен образац модел уговора и уколико се измена понуде односи на цену понуђач је дужан доставити и попуњен и оверен образац структуре цене и образац техничке спецификације.

Измена понуде која није достављена на обрасцу из понуде сходно претходном ставу се неће узимати у разматрање и цениће се основна понуда која је поднета у складу са тендерском документацијом на обрасцима из тендерске документације.

20. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

21. ПОНУДА СА ПОДИЗВРШИОЦЕМ

Понуђач који понуду подноси са подизвршиоцем дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвршиоцу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвршиоца;

- попуни, печатом овери и потпише Образац - Подаци о подизвршиоцу;

- за подизвршиоца достави доказе о испуњености услова из члана 75. Закона на начин предвиђен у делу обрасца Упутство за доказивање испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвршиоцем, тај подизвршилац ће бити наведен и у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвршилаца.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвршиоца ради утврђивања испуњености услова.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвршиоца којем је поверио извршење тог дела набавке.

Накнадно ангажовање подизвршиоца, током извршења уговора за ову јавну набавку, није дозвољено.

22. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

23. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Понуђачи који сматрају да је повређено њихово право, услед грешке или неправилности током поступка јавне набавке, могу да поднесу захтев за заштиту права понуђача на начин и у року који је дефинисан и утврђен чланом 149. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије број: 840-742221843-57 уплати таксу са позивом на број 97 50-016, шифра плаћања 153 или 840-30678845-06 шифра плаћања 153 или 253, позивом на број: број јавне набавке, сврха: Захтев за заштиту права, назив Наручиоца и број јавне набавке, корисник: Буџет РС у износу од 60.000,00 динара.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу на адресу „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, Трг републике 16. или путем електронске поште на маил: javnenabavke@urbanizamsu.rs, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 63. став 2. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе ст. 3. и 4. члана 149. Закона о јавним набавкама не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона о јавним набавкама.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије број: 840-742221843-57 уплати таксу са позивом на број 97 50-016, шифра плаћања 153 или 840-30678845-06 шифра плаћања 153 или 253, позивом на број: број јавне набавке, сврха: Захтев за заштиту права, назив Наручиоца и број јавне набавке, корисник: Буџет Републике Србије у износу од:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама б) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама;
- 7) потпис подносиоца.

24. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Извршилац је дужан да Наручиоцу приликом потписивања Уговора за јавну набавку достави бланко сопствену (соло) меницу на име **гаранције за добро извршење посла** са клаузулом „на први позив“ и „без протеста“, као и менично овлашћење потписано од стране овлашћеног лица за заступање на износ од 10% од уговорене цене без обрачунаог ПДВ-а. Рок важења менице, као и меничног овлашћења, мора бити најмање 30 (тридесет) дана дуже од уговореног рока за извршење услуге. Меница и менично овлашћење морају имати клаузуле „на први позив“ и „без протеста“, које ће Наручилац вратити Извођачу одмах након истека рока важења исте.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, у следећим случајевима:

- у случају да извршилац не изврши своје обавезе по основу овог Уговора,
- у случају да извршилац доспе у доцњу сходно одредбама члана 6. Уговора
- у случају да се се записнички уписом у дневник утврди да услуге извршиоца имају недостатке у квалитету и грешке и извршилац исте не отклони у року.

25. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

26. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвршиоца.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде које су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунарских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не усагласи са исправком рачунарских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

27. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци се закључује након истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. став 1. Закона о јавним набавкама).

Уговор ступа на снагу када га обе стране потпишу и овере печатом и важи од дана потписивања уговора до утрошка уговорених средстава, а најдуже 12 месеци.

Извршилац је обавезан да потпише и овери печатом све примерке уговора које му Наручилац достави у року од 5 календарских дана од дана пријема, а уколико то не учини у наведеном року, Наручилац ће сматрати да је извршилац одбио да потпише уговор и да су се тиме стекли услови за примену члана 113. став 3. Закона о јавним набавкама.

28. НУМЕРАЦИЈА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац је сваку страницу конкурсне документације обележио и иста се састоји од укупно 35 страница.

САДРЖАЈ ПОНУДЕ

У циљу сачињавања исправне понуде – понуђач треба да попуни следеће обрасце из конкурсне документације:

1.	Упутство понуђачима како да сачине понуду;
2.	Образац број: 1 – ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА - образац потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача.
3.	Образац број: 2 – ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН – ИЗЈАВА ПОДИЗВРШИОЦА - образац потписује овлашћено лице подизвршиоца и оверава га печатом понуђача.
4.	Образац број: 3 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - образац се попуњава у целости, потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача.
5.	Образац број: 4 – ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ - образац се попуњава у целости, потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача.
6.	Образац број: 5 – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ – образац се попуњава на српском језику, образац мора бити попуњен у целости, и потписан и оверен од стране овлашћеног лица.
7.	Образац број: 6 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВРШИОЦЕМ - образац се попуњава у целости, потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача.
8.	Образац број: 7 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВРШИОЦУ – у случају када понуђач наступа са подизвршиоцем образац се попуњава у целости, потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача.
9.	Образац број: 8 - УЧЕШЋЕ ПОДИЗВРШИОЦА – образац се попуњава у целости, потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача.
10.	Образац број: 9 - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА- изведених истих или сличних послова у последње 3 године - образац се попуњава у целости, потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача.
11.	Образац број: 10 – ОБРАЗАЦ – ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ – образац се попуњава у целости, потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача
12.	Образац број: 11 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА РАСПОЛАЖЕ ПОТРЕБНИМ СТРУЧНИМ КАДРОМ - образац се попуњава у целости, потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача.
13.	Образац број: 12 – ОБРАЗАЦ – ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ – образац се попуњава у целости, потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача
14.	Образац број: 13 – ОБРАЗАЦ – ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – образац се попуњава у целости, потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача
15.	Образац број: 14 – ОБРАЗАЦ – ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. (заштита на раду, запошљавање, услови рада, заштита животне средине и забране обављања делатности) – образац се попуњава у целости, потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача.
16.	Образац број: 15 – ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА - образац потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача.
17.	Образац број: 16 – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА и упутство – образац се попуњава у целости, потписује овлашћено лице и оверава га печатом понуђача
18.	Образац број: 17 – МОДЕЛ УГОВОРА
19.	Образац број 18 – ИЗЈАВА О ФИНАНСИЈСКИМ ГАРАНЦИЈАМА

УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА УТВРЂЕНИХ
КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

На основу члана 75, 76. и 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач као доказ о испуњавању услова прописаних чланом 75. и 76. ЗЈН доставља **писану изјаву о испуњености свих услова Конкурсне документације** дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама)

2. понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама);

3. је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште у иностраној држави (члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама);

4. понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама).

Наручилац је пре почетка ове јавне набавке утврдио да за ову јавну набавку не постоји дозвола предвиђена посебним прописом те исту понуђач није дужан доставити.

5. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац број 12).

Сходно члану 78. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015) понуђач, који је регистрован у Регистру понуђача, доказе из тачке 1-3. овог упутства доказује достављањем извода о регистрованим подацима из Регистра понуђача или навођењем интернет странице на којој се могу проверити подаци о регистрацији.

Уколико понуђач доставља понуду са подизвршиоцем, у складу са чланом 80. ЗЈН:

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвршиоцу и да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвршиоцу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвршиоца.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвршиоцу, дужан је да наведе назив подизвршиоца, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвршилац ће бити наведен у уговору (члан 80. став 1. став 3. Закона о јавним набавкама).

У случају да понуђач подноси понуду са подизвршиоцем, подизвршичак мора да испуњава услове, предвиђене у члану 75. став 1. тачка 1, 2. и 4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. за део набавке који ће се извршити преко подизвршиоца (члан 80. став 5. Закона о јавним набавкама).

Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН:

У случају да понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1, 2 и 4. и члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, што доказује сходно **Упутству како се доказује испуњеност услова** достављањем изјаве (образац 2.), а доказ о испуњености услова да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, (услов из члана 75. став 1. тачка 5. овог закона) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова (члан 81 став 1. став 2. и став 3.).

Понуђач је у обавези да испуњеност свих услова, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама, доказује достављањем изјаве сходно члану 77. Став 4.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) испуњеност услова утврђених Конкурсном документацијом, осим услова из тачке 5. из Упутства како се доказује испуњеност услова утврђених конкурсном документацијом, понуђач може да доказује писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђује да испуњава услове и иста је саставни део ове Конкурсне документације.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Право учешћа има понуђач ако располаже следећим неопходним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом:

6. Располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:

Неопходан финансијски капацитет:

- да је понуђач у претходне три пословне године (2014, 2015. и 2016. година) остварио укупан пословни приход најмање у износу од 1.250.000,00 динара.

Неопходан пословни капацитет: да је понуђач у претходне три године (2015, 2016. и 2017. година) извршио најмање 3 (три) иста или слична посла који се односе на предмет јавне набавке, у укупној вредности од минимално 1.250.000,00 динара без ПДВ.

7. Располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:

Довољан технички капацитет: поседовање минимално следеће опреме:

- да понуђач поседује машину за прање површина радног притиска опсега мин. 30 до 200 бара и температуре воде од мин. 90°Ц до 140°Ц. Проток воде мин. 20 л/мин.

Довољан кадровски капацитет: да има у радном односу или ангажоване другим уговором у складу са Законом о раду минимално 3 лица.

Уколико понуђач понуду подноси са подизвршиоцем, дужан је да за подизвршиоца у понуди достави доказе о испуњености услова који су наведени у овом Упутству под тачком од 1- 3 и 5.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки члан из групе понуђача мора да испуни услове који су наведени под тачком од 1- 3 и 5, док услове под тачком 6. и 7. испуњавају заједно.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) испуњеност услова утврђених Конкурсном документацијом, осим услова из тачке 5. из Упутства како се доказује испуњеност услова утврђених конкурсном документацијом, понуђач може да доказује писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђује да испуњава услове и иста је саставни део ове Конкурсне документације.

Образац - 1.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАН 75. и 76. ЗЈН
И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

На основу члана 77. Став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

_____ (назив понуђача, седиште, ПИБ, матични број) испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности услуга „Одржавање споменика и спомен обележја“, број јавне набавке П-404-2-7/2018, и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75.став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама)

2. понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75.став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама);

3. је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште у иностраној држави (члан 75.став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама);

4. понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75.став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама).

Наручилац је пре почетка ове јавне набавке утврдио да за ову јавну набавку не постоји дозвола предвиђена посебним прописом те исту понуђач није дужан доставити.

5. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

6. Располаже неопходним финансијским, пословним техничким и кадровским капацитетом:

Неопходан финансијски капацитет:

- да је понуђач у претходне три пословне године (2014, 2015. и 2016. година) остварио укупан пословни приход најмање у износу од 1.250.000,00 динара.

Неопходан пословни капацитет: да је понуђач у претходне три године (2015, 2016. и 2017. година) извршио најмање 3 (три) иста или слична посла који се односе на предмет јавне набавке, у укупној вредности од минимално 1.250.000,00 динара без ПДВ.

Довољан технички капацитет: поседовање минимално следеће опреме:

- да понуђач поседује машину за прање површина радног притиска опсега мин. 30 до 200 бара и температуре воде од мин. 90°Ц до 140°Ц. Проток воде мин. 20 л/мин.

Довољан кадровски капацитет: да има у радном односу или ангажоване другим уговором у складу са Законом о раду минимално 3 лица.

Датум и место _____

Потпис овлашћеног лица понуђача _____

Напомена: Уколико је понуђач група понуђача образац попуњава и потписује сваки члан групе понуђача засебно.

Образац - 2.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОДИЗВРШИОЦА**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник ПОДИЗВРШИОЦА понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвршилац _____ из _____, улица _____ број _____, ПИБ: _____, са матичним бројем _____, испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности „Одржавање споменика и спомен обележја“, број јавне набавке П-404-2-7/2018, и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама)

2. понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама);

3. је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште у иностраној држави (члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама);

4. понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама).

Наручилац је пре почетка ове јавне набавке утврдио да за ову јавну набавку не постоји дозвола предвиђена посебним прописом те исту понуђач није дужан доставити.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица
подизвођача

М.П.

Напомена:

- Подизвршилац такође мора да испуњава услове предвиђене конкурсном документацијом у Упутству како се доказује испуњеност услова утврђених Законом под редним бројем од 1, 2. и 4.

- Образац попуњава само подизвршилац уколико понуђач наступа са подизвршиоцем.

Јавна набавка мале вредности услуга: „Одржавање споменика и спомен обележја“, број јавне набавке П-404-2-7/2018

Образац 3.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
Јавна набавка број: П-404-2-7/2018

Назив понуђача:
Седиште и адреса:
ПИБ:
Лице овлашћено за потписивање уговора:
Телефон, телефакс и е-маил адреса:
Број понуде:
Лице за контакт:
Датум:
Назив члана групе понуђача:
Назив подизвршиоца:

Назив предмета јавне набавке услуга	Укупна цена без ПДВ-а	Напомена
„Одржавање споменика и спомен обележја“, број јавне набавке П-404-2-7/2018		

(унети цене без пореза на додату вредност)

порез на додату вредност	
Укупна цена са ПДВ-ом	

Избор најповољнијег понуђача ће се извршити применом критеријума **најнижа понуђена цена из Обрасца структуре цене.**

Начин плаћања: Плаћање се врши у року до 45 календарских дана од дана пријема рачуна за извршене услуге. Рачун се испоставља на основу Записника о примопредаји извршених услуга, којим се верификује извршење предметних услуга

Рок извршења: Услуге се врше по појединачним писменим налозима Наручиоца у року од 2 календарска дана од дана достављања налога.

Гарантни рок: нема

Важност понуде (не краћи од 30 дана):

Понуду подноси (заокружити одговарајуће): самостално, заједничка понуда, понуда са подизвршиоцем.

Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвршиоцу и део предмета:

Особа за контакт:

Датум и место

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена: Уколико је понуђач група понуђача коју чине два или више члана даје се једна понуда у циљу закључења уговора.

Образац – 4.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ПОЗИВА
ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

(назив понуђача)

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу прихватам услове из јавног позива и конкурсне документације за јавну набавку услуга „Одржавање споменика и спомен обележја", број јавне набавке П-404-2-7/2018.

Датум и место

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Јавна набавка мале вредности услуга: „Одржавање споменика и спомен
обележја“, број јавне набавке П-404-2-7/2018

Образац - 5.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
Јавна набавка број: П-404-2-7/2018

Пун назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
ПИБ:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Обвезник ПДВ: ДА НЕ	
Разврставање 2014.	заокружити: микро мало средње велико
Одговорна особа (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Електронска пошта:	
Назив банке:	
Рачун предузећа:	

Датум и место

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Напомена: Ако понуду подноси група понуђача, понуђач мора овај образац фотокопирати и за сваког члана групе уредно попунити.

Образац - 6.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВРШИОЦЕМ

У вези са јавним позивом за доделу уговора о јавној набавци, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), за јавну набавку услуга „Одржавање споменика и спомен обележја“, број јавне набавке П-404-2-7/2018

ИЗЈАВЉУЈЕМО ДА НЕ НАСТУПАМО СА ПОДИЗВРШИОЦЕМ.

Датум и место

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Напомена: Изјава се попуњава само у случају да понуђач не наступа са подизвршиоцем.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВРШИОЦУ

Назив подизвршиоца:	
Адреса подизвршиоца:	
Овлашћено лице (потписник уговора):	
Телефон овлашћеног лица:	
Особа за контакт:	
Телефон особе за контакт:	
Телефах:	
Електронска адреса:	
Жиро рачун подизвршиоца:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	

Датум и место

Потпис овлашћеног лица
подизвођача

М.П.

Напомена:

- Подизвршилац такође мора да испуњава услове предвиђене у члану 75. Закона о јавним набавкама, и дужан је да приложи све доказе сходно обрасцу број 1. конкурсне документације под редним бројем од 1,2 и 4.
- Образац попуњава и прилаже само понуђач који наступа са подизвршиоцем.

Образац - 8.

УЧЕШЋЕ ПОДИЗВРШИОЦА

У вези са позивом за доделу уговора о јавној набавци мале вредности за подношење понуда „Одржавање споменика и спомен обележја“, број јавне набавке П-404-2-7/2018, изјављујем да наступам са подизвршиоцем и у наставку наводим његово учешће по проценту укупне вредности набавке која се поверава подизвршиоцу и по делу предмета набавке који ће се извршити преко подизвршиоца.

Подизвршилац _____
ће реализовати следеће послове: _____

Датум и место

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Напомена: Образац треба попунити и приложити само у случају да понуђач наступа са подизвршиоцем. Уколико има више подизвршилаца понуђач мора овај прилог фотокопирати и за сваког подизвршиоца уредно попунити.

Образац - 9.

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
ИЗВРШЕНИХ ИСТИХ ИЛИ СЛИЧНИХ ПОСЛОВА У ПОСЛЕДЊЕ 3 ГОДИНЕ

Редн и број	Назив места извршења набавке	Датум закључења а уговора	Назив наручиоца	Вредност извршених услуга без ПДВ-а
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Кумулативна вредност уговора износи: _____.

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да су подаци у Списку најважнијих изведених истих или сличних послова у последњих 3 године тачни и истинити.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Образац - 10.

ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да располажем следећом опремом:

Кључна опрема (машине, апарати и друго) којом располаже понуђач

Датум и место

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Образац - 11.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА РАСПОЛАЖЕ ПОТРЕБНИМ
СТРУЧНИМ КАДРОМ**

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да располажем следећим стручним кадром за извршење предметних послова:

Редни број	Име и презиме	Положај у организационој шеми	Година радног искуства
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Датум и место

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

(Напомена: радни однос и ангажовање лица у складу са Законом о раду треба да обухвата период најкасније од дана подношења понуде до коначног извршења уговора.)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Р.бр.	Врста трошка	Јед. мере	Кол.	Јединична цена	Укупна цена
УКУПНО ТРОШКОВИ:					

У случају обустављања јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, тражим накнаду трошкова припреме понуде за јавну набавку мале вредности услуга „Одржавање споменика и спомен обележја“, број јавне набавке П-404-2-7/2018

Датум и место

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012,
14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

(назив понуђача, седиште, ПИБ, матични број)

потврђујем да понуду за јавну набавку мале вредности услуга „Одржавање споменика и
спомен обележја", број јавне набавке П-404-2-7/2018, подносим независно, без договора са
другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум и место

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач

(назив понуђача, седиште, ПИБ, матични број)

да сам при састављању понуде за јавну набавку мале вредности услуга „**Одржавање споменика и спомен обележја**“, број јавне набавке **П-404-2-7/2018** поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Напомена: Уколико је понуђач група понуђача, образац се фотокопира у потребном броју и сваки члан групе потписује и оверава печатом овај образац.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ЈН II-404-2-7/2018

Мере техничке заштите за текуће одржавање споменика Palim борцима и жртвима антифашистичког терора на Trgu жртava фашизма у Subotici

RB	OPIS POZICIJE	JM	KOLIČNA	J.CENA	UKUPNO
1.	Nabavka, transport i ugradnja arandelovačkog belog kamena na horizontalni deo spomenika po utvrđenim dimenzijama ploča. Debljina postavljenog kamena je 4cm postavlja se u lepak za kamen sa ankerima. Poklopni kamen mora biti postavljen u padu, sa prepustima i sa kanalom u prepustu u vidu okapnice. Prethodno je potrebno iznivelisati podlogu slojem betona debljine do 5cm. Obračun po m2 ugrađenog kamena.	m2	32,00		
2.	Izraditi i odliti od bronce nedostajuću tablu sa tekstom na mađarskom jeziku. Obračun po komadu table.	kom	1,00		
3.	Demontaža jedne od tabli sa imenima žrtava, dopisivanje imena još jedne žrtve, tablu patinirati i ponovo montirati na mesto sa kojeg je demontirana. Obračun paušalno	paušal	1,00		
4.	Zameniti kamenu oblogu ispod centralnog reljefa belim arandelovačkim kamenim pločama debljine 4cm, ploče dimenzija 70x40cm. Ploče montirati u odgovarajuće vezivo sa ankerima i završnim fugama. Fugovati između novopostavljenih ploča. Potrebno je postaviti okapnicu od istog kamena iznad novopostavljenih ploča, širina okapnice 10cm. Obračun po m2 ugrađenog kamena.	m2	9,00		
5.	Zamena postojećih polomljenih ploča od belog arandelovačkog kamena, ploče debljine 4cm dimenzija 95x40cm. Obračun po komadu ploče	kom	2,00		
6.	Prefugovati sva mesta na spomeniku na kojima nedostaju fuge. Obračun paušalno	paušal	1,00		
УКУПНО без ПДВ					
ПДВ					
УКУПНО са ПДВ					

Napomena: Predmer radova za tehničke mere zaštite spomenika Palim borcima i žrtvama fašističkog terora na Trgu žrtava fašizma u Subotici je izrađen u skladu sa Rešenjem Međuopštinskog zavoda za zaštitu spomenika kulture Subotica te Investitor u skladu sa navedenim preporučuje ponuđačima da izvrše uvid u navedeno rešenje kao i obilazak predmetnog spomenika.

Датум и место

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Јавна набавка мале вредности услуга: „Одржавање споменика и спомен обележја“, број јавне набавке П-404-2-7/2018

Образац – 16.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р.бр.	„Одржавање споменика и спомен обележја“, број јавне набавке П-404-2-7/2018	Укупна цена
1.	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	
2.	СТОПА ПДВ-а _____% И ИЗНОС ПДВ-а	
3.	УКУПНО (УКУПНА ЦЕНА + ИЗНОС ПДВ-а)	

- под редним бројем 1 понуђачи уписују укупну цену без ПДВ-а
- под редним бројем 2. уписује се стопа ПДВ-а и износ ПДВ-а;
- под редним бројем 3. уписује се укупна цена са урачунатим ПДВ-ом;

Датум и место

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Избор најповољнијег понуђача ће се извршити применом критеријума **најнижа понуђена цена.**

На основу члана 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

**У П У Т С Т В О
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

1. Овим Упутством прописује се садржај структуре цене као документа конкурсне документације, када је Наручилац „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица“ као и упутство за њено попуњавање.

2. Образац Структура цене садржи:

- Цена (укупна) без ПДВ-а
- Укупну цену без ПДВ-а и укупну цену са ПДВ-ом

3. Образац Структура цене се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.

4. Цене у обрасцу Структура цене се исказују у динарима.

5. Образац Структура цене се доставља као саставни део понуде и истовремено са понудом.

6. Образац Структура цене може да се попуни ручно-читко штампаним словима (али не графитном оловком), на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика.

7. Ово упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља понудјачима уз осталу конкурсну документацију.

Образац – 17.

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. **ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ СУБОТИЦА** са седиштем у Суботици, Трг Републике 16, матични број: 20064030, ПИБ: 103967584, које заступа директор Предраг Радивојевић дипл.инж.грађ. (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране, и

2. _____, из _____, улица _____, број _____, матични број: _____, ПИБ: _____, жиро рачун број: _____, код банке _____, које заступа _____, (у даљем тексту: Извршилац) са друге стране.

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвршиоца)

Члан 1.

Предмет овог уговора је извршење услуга „Одржавање споменика и спомен обележја“, број јавне набавке П-404-2-7/2018, у свему према техничкој документацији, конкурсној документацији, прихваћеној понуди Извршиоца број _____ од _____ године, која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана _____ године, а која је саставни део овог Уговора, другим важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за врсту радова који су предмет овог Уговора.

Предметне услуге се уговарају на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности „Одржавање споменика и спомен обележја“, број јавне набавке П-404-2-7/2018, при чему уговорне стране констатују:

- да је Наручилац спровео набавку, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и на основу позива за подношење понуда за набавку „Одржавање споменика и спомен обележја“, број јавне набавке П-404-2-7/2018

- да је извршилац доставио понуду број _____ од _____ године која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора,
- да понуда извршиоца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације,
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора за предметну услугу.

Члан 2.

Вредност уговорених услуга из члана 1. овога уговора износи:

_____ динара	без ПДВ
_____ динара	ПДВ
=====	
Укупно: _____ динара	са ПДВ

(Словима:

_____ 0/100) а
све према понуди бр. _____ од _____ године, која је саставни део овога уговора.
Цене услуга из наведене понуде су фиксне и не подлежу промени.

Члан 3.

Плаћање уговореног износа из члана 2. ће се извршити на рачун Извршиоца број _____ у року до 45 календарских дана од дана пријема рачуна за претходни месец.

Рачун се испоставља на основу Записника о примопредаји извршених услуга, којим се верификује извршење предметних услуга

Члан 4.

Наручилац се обавезује да:

- изврши плаћање по члану 2. и 3. овог Уговора,
- даје стручна објашњења за извршење услуга на захтев Извршиоца,
- именује надзорне органе као своје представнике,
- уведе Извршиоца у посао.

Члан 5.

Услуге се врше по појединачним писменим налозима Наручиоца у року од 2 календарска дана од дана достављања Налога Извршиоцу.

Овај уговор се закључује на одређено време почев од дана закључивања уговора до 31.12.2018. године.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да изврши услуге из члана 1. овог уговора.

Ако се записнички утврди да услуге које је Извршилац извршио имају недостатке, Извршилац мора исте отклонити најкасније у року од 5 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да ће све послове по овом уговору обављати у складу са Понудом, техничком спецификацијом и обрасцем структуре цене на основу општих правила послова из струке, а све у складу са важећим законским актима и прописима, који су предметни за уговорене услуге.

Извршилац се обавезује и одговоран је за спровођење мера заштите од пожара и заштите на раду приликом пружања услуга, а у складу са Законом и то за све време припреме и извршења послова.

Извршилац је одговоран за евентуалну штету на покретним и непокретним добрима која може настати услед пружања услуга по овом уговору.

Извршилац је дужан након пружања свих врста услуга према овом уговору да радни простор и локалитет доведе у првобитно стање.

Члан 8.

Све стручне послове у делу надзора над реализацијом овог уговора, а нарочито у делу надзора и овере извршених услуга обављаће стручно лице Наручиоца.

Члан 9.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране покушаће решити споразумно.

Уколико спорови између Извршиоца и Наручиоца не буду решени споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

Члан 10.

На све што није регулисано одредбама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерака, а Извршилац 2 (два) примерака.

Члан 12.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе представљају израз њихове стварне воље.

Члан 13.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- Прилог бр. 1.– Образац понуде;
- Прилог бр. 2.- Образац структуре цена.
- Прилог бр. 3-Техничка спецификација

ЗА ИЗВРШИОЦА
Директор,

ЗА НАРУЧИОЦА
Директор,

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвршиоца у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвршиоци.

Образац – 18.

ИЗЈАВА О ФИНАНСИЈСКИМ ГАРАНЦИЈАМА

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ћу:

Извршилац је дужан да Наручиоцу приликом потписивања Уговора за јавну набавку достави бланко сопствену (соло) меницу на име **гаранције за добро извршење посла** са клаузулом „на први позив“ и „без протеста“, као и менично овлашћење потписано од стране овлашћеног лица за заступање на износ од 10% од уговорене цене без обрачунатог ПДВ-а. Рок важења менице, као и меничног овлашћења, мора бити најмање 30 (тридесет) дана дуже од уговореног рока за извршење услуге. Меница и менично овлашћење морају имати клаузуле „на први позив“ и „без протеста“, које ће Наручилац вратити Извршиоцу одмах након истека рока важења исте.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, у следећим случајевима:

- у случају да извршилац не изврши своје обавезе по основу овог Уговора,
- у случају да извршилац доспе у доцњу сходно одредбама члана 6. Уговора
- у случају да се се записнички уписом у дневник утврди да услуге извршиоца имају недостатке у квалитету и грешке и извршилац исте не отклони у року.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.