

**„ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ” СУБОТИЦА**  
Трг Републике 16, Суботица

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ УСЛУГА  
РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ  
„ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНИЦА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ У СУБОТИЦИ - ЗИМСКА  
СЛУЖБА” број јавне набавке П-404-1-23/2019**

Суботица, јул 2019. године

**Јавна набавка у отвореном поступку услуга „Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици - зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019**

*Конкурсна документација садржи:*

1.	Упутство понуђачима како да сачине понуду;	4
2.	Образац 1 – Списак приложених доказа;	17
3.	Образац 2 - Образац понуде	20
4.	Образац 3 - Изјава Понуђача о прихватању услова из јавног позива и конкурсне документације	21
5.	Образац 4 - Подаци о понуђачу	22
6.	Образац 5 - Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем	23
7.	Образац 6 - Подаци о подизвођачу	24
8.	Образац 7 - Учешће подизвођача	25
9.	Образац 8 - Референтна листа	26
10.	Образац 9 - Изјава понуђача да располаже техничким капацитетом	28
11.	Образац 10 - Изјава понуђача да располаже потребним стручним кадром	29
12.	Образац 11 - Трошкови припреме понуде	31
13.	Образац 12 - Изјава о независној понуди	32
14.	Образац 13 - Изјава о испуњености услова из члана 75. Став 2. ЗЈН	33
15.	Образац 14 - Техничка спецификација	34
16.	Образац 15 - Образац структуре цене са упутством како да се попуни	37
17.	Образац 16- Модел оквирног споразума	38
18.	Образац 17 - Изјава о финансијским гаранцијама	43

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица,  
Трг Републике бр. 16, 24000 Суботица  
ПИБ: 103967584, Матични број: 20064030  
Интернет страница: [www.urbanizamsu.rs](http://www.urbanizamsu.rs)

### ВРСТА ПОСТУПКА

Јавна набавка се спроводи ради закључења оквирног споразума о јавној набавци са једним Добављачем и роком важења до годину дана у отвореном поступку, сходно члану 32. и 40. Закона о јавним набавкама.

### ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка услуга „Одржавање саобраћајница у зимском периоду-зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019.

Предмет јавне набавке су услуге закупа механизације ради одржавања саобраћајница у зимском периоду.

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступаку у складу са чланом 32. Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15)

На ову јавну набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15)
- Закон о општем управном поступку
- Закон о облигационим односима
- Закон о планирању и изградњи објеката
- Закон о безбедности и здрављу на раду
- Закон о заштити од пожара

### КОНТАКТ

Контакт особе: Бојана Вујичић, Бранка Голијан  
е-маил: [javnenabavke@urbanizamsu.rs](mailto:javnenabavke@urbanizamsu.rs) и путем факса на број 024/666-336,  
радним данима од 7,00 – 15,00 часова, осим суботом.

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка услуга „Одржавање саобраћајница у зимском периоду-зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019.

Предмет јавне набавке су услуге ради одржавања саобраћајница у зимском периоду на територији града Суботице (чишћење снега и леда са улица, тротоара и тргова).

### НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Назив и ознака из општег речника: 45233141-Радови на одржавању путева, 9830000-разне услуге

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Сагласно члану 61. став 4. Закона о јавним набавкама, понуђач треба да сачини понуду према упутству Наручиоца.

### 1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и сва конкурсна документација која се односи на понуду, а која се размеђује између понуђача и наручиоца, биће на српском језику.

### 2. ЦЕНА

Понуђене цене треба да садрже све трошкове и да буду исказане у динарима, без обрачунатог пореза на додату вредност и исказане са две децимале.

Понуђене цене су фиксне за цео уговорени период и не подлежу промени.

Понуда са попустом није дозвољена. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама.

Оквирни споразум ће бити закључен у висини процењене вредности, према Плану јавних набавки Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање, Суботица за 2019. годину. Обавезе које доспевају у наредној Буџетској години ће бити реализовани највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој Буџетској години, сходно члану 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављању сагласности за закључивање одређених уговора који због природе расхода захтевају плаћање у више година (Сл.гласник РС 21/14).

Наручилац није обавезан да реализује целокупни износ из оквирног споразума већ ће се исти реализовати у складу са стварним потребама, сукцесивно по динамици и роковима које одреди Наручилац.

У Обрасцу 14 - Техничка спецификација дате су оквирне количине за цену, обзиром да се прецизне количине у предметној јавној набавци не могу унапред одредити. Оквирне количине ће служити само за упоређивање понуда, што неће значити да ће Наручилац исте набављати у наведеним количинама. Оквирни споразум ће се извршавати према јединичним ценама, понуђеним у понуди изабраног понуђача у Обрасцу 14 – Техничка спецификација са којим буде закључен оквирни споразум за предметну јавну набавку.

### 3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### 4. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање извршених услуга на основу сваког појединачно закљученог Уговора извршиће се на текући рачун изабраног Понуђача, у законском року до 45 календарских дана од дана пријема исправног рачуна.

Након закључења Оквирног споразума, када настану потребе за предметним услугама, наручилац ће сукцесивно закључити појединачне Уговоре са изабраним Понуђачем за извршење услуге под условима из Оквирног споразума.

У уговору ће се прецизно дефинисати опис и количина услуге, јединичне цене из Обрасца 14 – Техничка спецификација, рок извршења услуге, датум, име, адресу, адресу електронске поште или број телефона контакт особе именоване од стране Наручиоца и друге услове, у складу са одредбама Оквирног споразума..

У случају да изабрани Понуђач услуге по појединачном Уговору не извршава, Наручилац има право на наплату уговорене казне и средства финансијског обезбеђења.

## 5. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 календарских дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као **неприхватљива**.

Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## 6. РОК ИЗВРШЕЊА И ГАРАНТНИ РОК

Понуђач је дужан да по усменом или писменом налогу Наручиоца у року од 2 сата изврши услугу.

Уговори о јавној набавци који су закључени на основу Оквирног споразума обавезно се морају доделити пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу Оквирног споразума не морају подударати са трајањем тог Оквирног споразума, већ могу трајати краће или дуже време сходно члану 40. став 6. Закона о јавним набавкама.

Уговор се закључује на период од 01.11.2019. године до 01.04.2020. године.

## 7. КРИТЕРИЈУМИ

Критеријум за доделу уговора ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

У случају да пристигну две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће доделити уговор оном који је за претходне три обрачунске године (2016, 2017. и 2018. година) остварио већи укупан пословни приход.

## 8. ПРИМЕНА ЗАКОНА

Од понуђача се очекује да је упознат са свим релевантним законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

Извршење услуга ће се вршити у складу са Законом о јавним набавкама, Законом о планирању и изградњи објеката, пројектном документацијом, прописима, стандардима, правилима струке.

Подношењем понуда понуђачи потврђују да су потпуно упознати са важећим законима, подзаконским актима, уредбама и правилима која на било који начин могу утицати, или се примењивати на поступак уступања, уговарања и извођења предметних радова.

## 9. УПОЗНАВАЊЕ СА КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

Заинтересовани понуђачи могу да изврше увид у конкурсну документацију на следеће начине:

- на Порталу јавних набавки [www.ujn.gov.rs](http://www.ujn.gov.rs)
- на Порталу наручиоца: <http://www.urbanizamsu.rs>

## 10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Питања се могу упутити непосредно путем емаил адресе: [javnenabavke@urbanizamsu.rs](mailto:javnenabavke@urbanizamsu.rs) путем факса на број 024/666-336 или путем поште, на адресу Наручиоца, Трг Републике 16, 24000

Суботица, уз напомену „Објашњења– „Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици-зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019.“

Наручилац ће у року од три дана одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама

## 11. ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да изврши измену Конкурсне документације сагласно члану 63. Закона о јавним набавкама.

## 12. НАЧИН ПРИПРЕМЕ И ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач доставља своју понуду на обрасцима понуде који се дају у Конкурсној документацији.

Понуђач доставља понуду читко попуњену и без исправки.

Уколико постоје исправке оне морају бити парафиране од лица које је потписало понуду.

Препоручује се да сва документација треба да буде потписана, нумерисана, и повезана, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, а да се видно не оштете листови.

Понуда ће бити одбијена због битних недостатака, на основу члана 106. ЗЈН.

Понуде се подносе у коверти непосредно или путем поште на адресу: „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, 24000 Суботица, Трг републике 16, са знаком: „**НЕ ОТВАРАТИ** – јавна набавка „Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици-зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019. На полеђини написати назив понуђача, адресу и телефон особе за контакт.

Понуде се подносе у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

## 13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА

Техничка документација је садржана у Обрасцу Техничке спецификације.

Ако понуђач процени да му је за сачињавање понуде потребан увид, односно преузимање техничке документације и планова, односно појединих делова, понуђач може да затражи писменим путем од Наручиоца на адреси Трг Републике 16, 24000 Суботица, факсом на број 024/666-336 или е-маил адресу javnenabavke@urbanizamsu.rs

## 14. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Рок за подношење понуде је **23.08.2019. године до 9<sup>00</sup> часова.**

Рокови који се у поступку ове јавне набавке рачунају од дана када је позив за достављање понуда објављен на Порталу јавних набавки, дан објављивања се не рачуна у рок, већ се за почетак рока узима следећи наредни дан од дана објављивања.

Благовремем ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније до **23.08.2019. године до 9<sup>00</sup> часова** без обзира на начин достављања.

## 15. НЕБЛАГОВРЕМЕНЕ ПОНУДЕ

Понуда достављена по истеку рока за подношење понуда сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

Наручилац ће одбити и све неодговарајуће понуде и неприхватљиве понуде. Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

## 16. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се **23.08.2019. године** у просторијама „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, 24 000 Суботица, Трг републике 16, са почетком у 10<sup>00</sup> часова.

Отварању понуда могу да присуствују сва заинтересована лица.

Пре почетка отварања понуда представници понуђача који присуствују отварању понуда предају Комисији овлашћење за заступање понуђача.

Било какве промене у садржини понуде које би евентуално подносилац понуде учинио током рада комисије неће се узимати у разматрање.

Записник о поступку отварања понуда потписују сви чланови Комисије и овлашћени представници понуђача.

Наручилац ће понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуде достави записник у року од 3 (три) дана од дана отварања.

## 17. УЧЕШЋЕ У ПОНУДИ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су супротне забрани из претходног става сходно члану 87. став 5. Закона о јавним набавкама.

## 18. ПРАВО УЧЕШЋА

Право учешћа у поступку има понуђач који испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и услове из конкурсне документације, а испуњеност услова доказује достављањем доказа према члану 77. Закона о јавним набавкама, а у складу са конкурсном документацијом где су услови ближе дефинисани.

Докази о испуњености услова могу се достављати и у невереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели оквирног споразума, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. ЗЈН

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју **писмену изјаву** дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

## 19. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ У ПОНУДАМА И ЊИХОВО ПОВЛАЧЕЊЕ

Понуђач у року за подношење понуда може да измени, допуни или опозове своју понуду писменим обавештењем. Ни једна понуда не може да буде измењена након истека рока за подношење понуда.

Свако такво обавештење о изменама, допунама или повлачењу биће припремљено, запечаћено, означено и достављено у складу са одредбама овог документа, којима је одређен начин подношења понуде, а коверат ће бити са ознаком „Измена понуде“ или „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“.

Измена понуде пре истека рока за подношење понуда мора да буде приказана у обрасцу из тендерске документације, те се понуда мења на тај начин да Понуђач у запечаћеној коверти са назнаком „Измена понуде“ доставља попуњен и оверен образац понуде, попуњен и оверен образац модел уговора и уколико се измена понуде односи на цену понуђач је дужан доставити и попуњен и оверен образац структуре цене и образац техничке спецификације.

Измена понуде која није достављена на обрасцу из понуде сходно претходном ставу се неће узимати у разматрање и цениће се основна понуда која је поднета у складу са тендерском документацијом на обрасцима из тендерске документације.

## 20. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## 21. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача;
- попуни, печатом овери и потпише Образац - Подаци о подизвођачу;
- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. Закона на начин предвиђен у делу обрасца Упутство за доказивање испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке.

Уколико оквирни споразум о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.



Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Накнадно ангажовање подизвођача, током извршења уговора за ову јавну набавку, није дозвољено.

## **22. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

## **23. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## **24. ДОСТАВЉАЊЕ ДОКАЗА**

Сходно члану 79. став 5. Закона о јавним набавкама, понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Организација надлежна за регистрацију привредних субјеката води јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица који испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1- 4. Закона о јавним набавкама.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, али има обавезу да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

## **25. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу на адресу „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, 24000 Суботица, Трг републике 16. или путем електронске поште на маил: [javnenaбавке@urbanizamsu.rs](mailto:javnenaбавке@urbanizamsu.rs), а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 63. став 2. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе ст. 3. и 4. члана 149. Закона о јавним набавкама не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона о јавним набавкама.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије број: 840-742221843-57 уплати таксу са позивом на број 97 50-016, шифра плаћања 153 или 840-30678845-06 шифра плаћања 153 или 253, позивом на број: број јавне набавке, сврха: Захтев за заштиту права, назив Наручиоца и број јавне набавке, корисник: Буџет Републике Србије у износу од:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама;
- 7) потпис подносиоца.

## 26. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Приликом подношења понуде понуђач је у обавези да уз понуду достави

Оригиналну банкарску гаранцију за **озбиљност понуде**, неопозиву, безусловну, наплативу на први позив без права приговора, важности до истека опције понуде чији је рок важности 30 дана од дана отварања понуда, у износу од 10% од процењене вредности без ПДВ-а, којом се гарантује да ће понуђач платити укупан износ из гаранције по пријему првог позива наручиоца у писаној форми и изјаве у којој се наводи да је:

- понуђач изменио или опозвао понуду за време трајања важности понуде без сагласности наручиоца,
- понуђач иако је упознат са чињеницом да је његова понуда прихваћена од Наручиоца као најповољнија, одбио да потпише уговор сходно условима из понуде,
- понуђач није успео, или је одбио да достави тражене банкарске гаранције за добро извршење посла (банкарска гаранција ће се сматрати неисправном ако не садржи све наведене елементе).

**Оригинално, обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив без приговора** и то:

- оригинал писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне гаранције за **добро извршење посла**, плативе на први позив без приговора у износу од 10% од процењене вредности без ПДВ-а оквирног споразума, са роком важности (банкарске гаранције) 10 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге.

Изабрани понуђач ће бити у обавези да након објављивања одлуке о додели Оквирног споразума на Порталу јавних набавки и истека рока за жалбу на исту, а најкасније 8 дана од дана закључења Оквирног споразума наручиоцу достави неопозиву и безусловну гаранцију за добро извршење посла како је описано.

## 27. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## 28. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде које су од значаја за примену критеријума за доделу оквирног споразума, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунарских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не усагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 29. ПОВЕРЉИВОСТ

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

Не сматрају се поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### 30. ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Оквирни споразум о јавној набавци се закључује након истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац је дужан да Оквирни споразум о јавној набавци достави понуђачу којем је исти додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права ( члан 113. став 1. Закона о јавним набавкама).

Оквирни споразум ступа на снагу када га обе стране потпишу и овере печатом и важи од дана потписивања уговора до извршења услуга, уколико се раније не раскине.

Извршилац је обавезан да потпише и овери печатом све примерке оквирног споразума које му Наручилац достави у року од 5 календарских дана од дана пријема, а уколико то не учини у наведеном року, Наручилац ће сматрати да је извршилац одбио да потпише Оквирни споразум и да су се тиме стекли услови за примену члана 113. став 3. Закона о јавним набавкама. Ако Понуђач којем је додељен Оквирни споразум одбије да га закључи, Наручилац може да наплати средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде а Оквирни споразум може да закључи са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама Наручилац може након закључења оквирног споразума без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност оквирног споразума може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог оквирног споразума, при чему укупна вредност повећања оквирног споразума не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1 Закона о јавним набавкама.

Јединичне цене из Обрасца структуре цене Понуђач нема права да повећава за време извршења оквирног споразума без писмене сагласности Наручиоца.

### 31. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Понуђач је дужан да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине. Подаци о називу, адреси и интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци су:

- **Пореским обавезама** – назив државног органа: Пореска управа (Министарство надлежно за послове финансија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs). Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

- **Заштити животне средине** -назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине републике Србије), адреса Министарства: Немањина 22-26, Београд. интернет адреса: [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs), адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs);

- **Заштити при запошљавању, условима рада** - назив државног органа: Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

### 32. НУМЕРАЦИЈА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац је сваку страницу конкурсне документације обележио и иста се састоји од укупно 45 страна.

33. Понуђач је у обавези да захтеване обрасце потпише и овери печатом осим уколико нема обавезу коришћења печата у свом пословању у складу са изменом и допуном Закона о привредним друштвима (Службени гласник 44/2018 и 98/2018).

## САДРЖАЈ ПОНУДЕ

У циљу сачињавања исправне понуде – понуђач треба да попуни следеће обрасце и да приложи прилоге утврђене овом конкурсном документацијом:

1. Образац број: **1 – СПИСАК ПРИЛОЖЕНИХ**
2. Образац број: **2 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**
3. Образац број: **3 – ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**
4. Образац број: **4 – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ.**
5. Образац број: **5 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВРШИОЦЕМ**
6. Образац број: **6 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВРШИОЦУ**
7. Образац број: **7 - УЧЕШЋЕ ПОДИЗВРШИОЦА**
8. Образац број: **8 - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА**
9. Образац број: **9 – ОБРАЗАЦ – ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ**
10. Образац број: **10 – ИЗЈАВА О СТРУЧНОМ КАДРУ**
11. Образац број: **11 – ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**
12. Образац број: **12 – ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**
13. Образац број: **13 – ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. (заштита на раду, запошљавање, услови рада, заштита животне средине и увези интелектуалне својине)**
14. Образац број: **14 – ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**
15. Образац број: **15 – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА**
16. Образац број: **16 – МОДЕЛ УГОВОРА**
17. Образац број: **17 – ИЗЈАВА О ФИНАНСИЈСКИМ ГАРАНЦИЈАМА**
18. Ако је подносилац понуде група понуђача дужан је да, поред горе наведених докумената доставе писмени акт о одређивању представника групе, да исти заступа групу понуђача и његов овлашћени представник потписује и оверава потребне обрасце.

Понуда мора бити сачињена у складу са конкурсном документацијом.

Обрасци који су саставни део Конкурсне документације морају бити попуњени, потписани и оверени печатом понуђача, за лакше попуњавање образаца, дозвољено је копирање истих, са истим садржајем.

Ако понуду подноси група понуђача Споразумом о заједничком наступању наводи се члан групе који потписује и оверава печатом обрасце (водећи члан групе).

Изузетно:

- Образац 12 – **ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**
- Образац 13 - **ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.** попуњава сваки члан групе понуђача засебно (образац се фотокопира у потребном броју).

**Понуђач је у обавези да захтеване обрасце потпише и овери печатом осим уколико нема обавезу коришћења печата у свом пословању у складу са изменом и допуном Закона о привредним друштвима (Службени гласник 44/2018 и 98/2018).**

## УПУТСТВО И ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА

На основу члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС” број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) Понуђач треба да докаже да испуњава обавезне услове прописане чланом 75. и 76. ЗЈН и достави доле наведене доказе из члана 77. ЗЈН.

### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

#### Право на учешће у поступку има понуђач:

1. ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама)

**Доказ:** Извод Агенције за привредне регистре

2. ако понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама);

**Доказ:** Извод из казнене евиденције, односно уверења надлаженог суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и то:

1) извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;

2) извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;

3) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника. У случају да правно лице има више законских заступника за сваког од њих треба доставити овај доказ.

3. ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште у страном држави (члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама);

**Доказ:** Потврда надлежног органа да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине:

а) Уверење Министарства финансија – Пореске управе о плаћеном порезу, доприносу и другим јавним дажбама, и

б) Уверење Службе за утврђивање и наплату локалних прихода Градске односно Општинске управе.

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју је издала Агенција за приватизацију.

Докази из тачке 2-4 не могу бити старији од 2 месеца пре дана отварања понуда (члан 77. став 3. ЗЈН).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4. понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама).

Наручилац је пре почетка ове јавне набавке утврдио да за ову јавну набавку не постоји дозвола предвиђена посебним прописом те исту понуђач није дужан доставити.

5. ако достави изјаву да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац број 13).

Сходно члану 78. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015) понуђач, који је регистрован у Регистру понуђача, доказе из тачке 1-3. овог упутства доказује достављањем извода о регистрованим подацима из Регистра понуђача или навођењем интернет странице на којој се могу проверити подаци о регистрацији.

**Уколико понуђач доставља понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН:**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из тачке 1-3 овог упутства, а доказ о испуњености услова из тачке 4. овог упутства за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

**Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН:**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове који су наведени у тачкама од 1-3 и 5 овог упутства, а услов из тачке 4. овог упутства дужан је да испуни понудац из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

#### **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

**Право учешћа има понуђач ако располаже следећим неопходним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом:**

#### **6. Располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:**

Неопходан финансијски капацитет:

- да је понуђач у три пословне године (2016, 2017. и 2018. година) остварио укупан пословни приход најмање у износу од 60.000.000,00 динара.

**Доказ:** Извештај о бонитету за јавне набавке - образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре са подацима о три пословне обрачунске године (2016, 2017. и 2018. година), а ако понуђач послује краће од три године, прилаже се биланс стања и успеха за период пословања са мишљењем овлашћеног ревизора за 2018. годину уколико предузеће подлеже ревизији.

Неопходан пословни капацитет:

- да је понуђач у периодима: новембар 2016. године - март 2017. године, новембар 2017. године - март 2018. године и новембар 2018. године - март 2019. године извршио послове чишћења снега и леда са улица, тротоара и тргова у вредности од минимум 50.000.000,00 динара.

**Доказ:**

- референц листа са овереним потврдама од стране инвеститора/наручиоца  
- фотокопије уговора и фотокопије прве стране и стране окончане ситуације на којој је извршена овера.

**Располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:**

Довољан технички капацитет: поседовање минимално следеће опреме:

- 2 путничка аутомобила
- 8 камиона минималне носивости од 10т опремљених хидрауличном даском за гурање снега и соларом са посипачем за со
- 2 теретна возила максималне носивости 5т опремљених хидрауличном даском за гурање снега и соларом са посипачем за со
- 1 булдозер
- 1 утоваривач
- 1 грејдер
- 3 трактора опремљених посипачима соли
- 2 комбинована возила типа Унимог или слично опремљен са хидрауличном даском за гурање снега и соларом за посипање соли
- поседовање наткривеног складишног простора за лагеровање соли минималне површине 200м<sup>2</sup>.

**Доказ:**

-Изјава понуђача и фотокопија књиговодствене картице основних средстава и/или уговор о закупу, лизингу и фотокопија саобраћајне дозволе или очитана саобраћајна дозвола за моторна возила и полиса осигурања. (Напомена: уговор о закупу треба да се односи на временски период од дана подношења понуде до завршетка услуга по уговору).

- изјава понуђача о располагању наткривеног складишног простора за лагеровање соли минималне површине 200м<sup>2</sup> и фотокопија књиговодствене картице основних средстава и/или уговор о закупу (Напомена: уговор о закупу треба да се односи на временски период важења уговора о предметној јавној набавци)

-За механизацију се доставља изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће се исти налазити на територији Града Суботице за све време трајања уговора о јавној набавци (изјаву понуђач сам формира и треба да садржи податке о возилима и „јединственом” месту где ће возила бити стационирана).

Довољан кадровски капацитет: да има у радном односу или ангажоване другим уговором у складу са Законом о раду минимално 65 лица, од тога:

- 1 техничко лице са завршеним техничким факултетом или вишом школом,
- 64 радника.

**Доказ:**

- Понуђач доставља изјаву да располаже потребним стручним кадром

- прилаже фотокопије М обрасце Фонда ПИО за пријаву радника по основу уговора о раду, по основу уговора о обављању привремених и повремених послова и по основу уговора о допунском раду.

- фотокопија уговора за ангажоване уговором о обављању привремених и повремених послова
- фотокопија уговора за ангажоване по основу уговора о допунском раду
- фотокопија уговора за ангажоване другим уговором у складу са Законом о раду.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем подизвођач мора да испуњава обавезне услове наведене у овој конкурсној документацији.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове наведене у овој конкурсној документацији, а додатне услове наведене у овој конкурсној документацији, испуњавају заједно.



**СПИСАК ПРИЛОЖЕНИХ ДОКАЗА**

Понуђач: \_\_\_\_\_

у поступку доделе уговора о јавној набавци услуга у отвореном поступку „Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици-зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019, испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

Ред. број	Услов из члана 75. ЗЈН	Докази из члана 75. и 76. ЗЈН	Испуњено ст услова	
			ДА	НЕ
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из Агенције за привредне регистре	ДА	НЕ
2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре	Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника.	ДА	НЕ
3.	да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	а) Уверење Министарства финансија – пореске управе о плаћеном порезу, доприносу и другим јавним дажбама, и б) Уверење Службе за утврђивање и наплату локалних прихода градске, односно општинске управе	ДА	НЕ
4.	да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом	Извештај о бонитету за јавне набавке - образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре са подацима о претходне 3 (три) пословне обрачунске године (2016, 2017. и 2018. година), а ако понуђач послује краће од три године, прилаже се биланс стања и успеха за период пословања. - референц листа са овереним потврдама од стране инвеститора/наручиоца - фотокопије уговора и фотокопије прве стране и стране окончане ситуације на којој је извршена овера. -изјава понуђача о располагању наткривеног складишног простора за лагеревање соли минималне површине 200м <sup>2</sup> и фотокопија књиговодствене картице основних средстава и/или уговор о закупу (Напомена: уговор о закупу треба да се односи на временски период важења уговора о предметној јавној набавци)	ДА	НЕ
5.	да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом	-фотокопија књиговодствене картице основних средстава или уговор о закупу/лизингу <u>и</u> фотокопија саобраћајне дозволе (напомена: уговор о закупу треба да се односи на временски	ДА	НЕ

**Јавна набавка у отвореном поступку услуга „Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици - зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019**

	<p>период важења уговора о предметној јавној набавци</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Понуђач доставља изјаву да располаже потребним стручним кадром</li> <li>- прилаже фотокопије М обрасце Фонда ПИО за пријаву радника по основу уговора о раду, по основу уговора о обављању привремених и повремених послова и по основу уговора о допунском раду.</li> <li>- фотокопија уговора за ангажоване уговором о обављању привремених и повремених послова</li> <li>- фотокопија уговора за ангажоване по основу уговора о допунском раду</li> <li>- фотокопија уговора за ангажоване другим уговором у складу са Законом о раду.</li> </ul>		
--	--	--	--

<b>Друга обавезна документа која понуђач мора да достави:</b>			
6.	Образац 1 – Списак приложених доказа;	ДА	НЕ
7.	Образац 2 - Образац понуде	ДА	НЕ
8.	Образац 3 - Изјава Понуђача о прихватању услова из јавног позива и конкурсне документације	ДА	НЕ
9.	Образац 4 - Подаци о понуђачу;	ДА	НЕ
10.	Образац 5 - Изјава понуђача да не наступа са подизвршиоцем	ДА	НЕ
11.	Образац 6 - Подаци о подизвршиоцу	ДА	НЕ
12.	Образац 7 - Учешће подизвршиоца,	ДА	НЕ
13.	Образац 8 – Референтна листа изведених послова	ДА	НЕ
14.	Образац 9 - Техничка опремљеност	ДА	НЕ
15.	Образац 10 - Изјава понуђача да располаже потребним стручним кадром	ДА	НЕ
16.	Образац 11 - Трошкови припреме понуде	ДА	НЕ
17.	Образац 12 - Изјава о независној понуди	ДА	НЕ
18.	Образац 13 - Изјава о испуњености услова из члана 75. Став 2. ЗЈН	ДА	НЕ
19.	Образац 14 - Техничка спецификација	ДА	НЕ

**Јавна набавка у отвореном поступку услуга „Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици - зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019**

20.	Образац 15 - Образац структуре цене са упутством како да се попуни,	ДА	НЕ
21.	Образац 16 - Модел оквирног споразума	ДА	НЕ
22.	Образац 17 - Изјава о финансијским гаранцијама	ДА	НЕ
23.	Споразум о заједничком наступању	ДА	НЕ
24.	Изјава понуђача о обиласку локација	ДА	НЕ

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

МП

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број понуде: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_  
Назив понуђача: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Е-маил адреса: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Општи подаци члана групе понуђача: \_\_\_\_\_

<i>Назив предмета набавке</i>	<i>Укупно динара*</i>	<i>Напомена</i>
„Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици-зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019		
<b>ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а:</b>		

\* (унети цену без пореза на додату вредност)

<i>порез на додату вредност</i>	
<i>укупно са пдв-ом</i>	

Саставни део понуде чини образац – Техничка спецификација, Образац понуде, Образац структуре цене. Оквирни споразум се закључује на износ од 50.681.140,00 динара без ПДВ-а (у 2019. години до 18.556.120,00 динара без ПДВ-а, а у 2020. години до 32.125.020,00 динара без ПДВ-а. Фактурисање и наплата се врши по стварно извршеним услугама и на основу јединичних и укупних цена из Обрасца 14 – Техничка спецификација, до висине уговореног износа.

Избор најповољнијег понуђача ће се извршити применом критеријума најнижа укупна понуђена цена из Обрасца 14 – Техничка спецификација.

- Услуге се плаћају у року до 45 календарских дана од дана пријема рачуна по појединачном Уговору.

- Понуђач је дужан да по усменом или писменом налогу Наручиоца у року од 2 сата изврши услугу.

- Уговор се закључује на период од 01.11.2019. године до 01.04.2020. године

- Гарантни рок:-

- Важност понуде (не може бити краћи од 30 дана): \_\_\_\_\_

- Понуду подноси (заокружити одговарајуће): самостално, заједничка понуда, понуда са подизвршиоцем.

Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвршиоцу и део предмета: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

**Напомена:** Уколико је понуђач група понуђача коју чине два или више члана даје се једна понуда у циљу закључења уговора.

Образац – 3.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА  
И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

-----  
(назив понуђача)

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу прихватам услове из јавног позива и конкурсне документације за јавну набавку „Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици-зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_  
**Напомена:** Уколико је понуђач група понуђача образац попуњава и потписује овлашћени представник групе понуђача.

Образац – 4.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Електронска адреса:	
Овлашћено лице за потписивање:	
Телефон овлашћеног лица за потписивање:	
Особа за контакт:	
Телефон особе за контакт:	
Телефон / Телефах:	
Број рачуна и банка понуђача:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Разврставање 2018.	заокружити: микро мало средње велико

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

Образац - 5.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВРШИОЦЕМ**

У вези са јавним позивом за доделу уговора о јавној набавци услуга у отвореном поступку, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), евидентираним под бројем: „Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици-зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019

**ИЗЈАВЉУЈЕМО ДА НЕ НАСТУПАМО СА ПОДИЗВРШИОЦЕМ.**

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

Напомена: Изјава се попуњава само у случају да понуђач не наступа са подизвршиоцем.

Образац – 6.

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВРШИОЦУ**

Назив подизвршиоца:	
Адреса подизвршиоца:	
Особа за контакт и телефон:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Жиро рачун подизвршиоца:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета јавне набавке који ће извршити подизвођач:	

**ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Назив:	
Адреса:	
Особа за контакт и телефон:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Жиро-рачун:	

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
подизвршиоца/учесника у  
заједничкој понуди

М.П.

**Напомена:**

- Подизвођач такође мора да испуњава услове предвиђене у члану 75. став 1. Закона о јавним набавкама, и дужан је да приложи све доказе сходно обрасцу број 1. конкурсне документације под редним бројем од 1. до 3.

- Образац попуњава и прилаже само понуђач који наступа са подизвршиоцем или у заједничкој понуди.



Образац – 7.

### УЧЕШЋЕ ПОДИЗВРШИОЦА

У вези са јавним позивом за доделу уговора о јавној набавци радова у отвореном поступку, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), евидентираним под бројем: „Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици-зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019, изјављујемо да наступамо са подизвршиоцима и у наставку наводимо њихово учешће по проценту укупне вредности набавке које ће бити поверен подизвршиоцу и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвршиоца.

Назив подизвршиоца : \_\_\_\_\_

Подизвршилац ће реализовати следеће услуге/активности:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвршиоцу износиће \_\_\_\_\_% (не може бити већи од 50%).

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

**Напомена:** Образац треба попунити само у случају да понуђач наступа са подизвршиоцем. Уколико има више подизвршилаца понуђач мора овај прилог фотокопирати и за сваког подизвршиоца уредно попунити.

**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА**  
**ИЗВЕДЕНИХ ИСТИХ ИЛИ СЛИЧНИХ ПОСЛОВА У ПОСЛЕДЊЕ 3 ГОДИНЕ**

Редн и број	Назив места извршења набавке	Датум закључења уговора	Назив наручиоца	Вредност извршених послова без ПДВ-а
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Кумулативна вредност уговора износи: \_\_\_\_\_.

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да су подаци у Списку најважнијих изведених истих или сличних послова у последња 3 зимска периода тачни и истинити.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

**Напомена:**

- референц листа са овереним потврдама од стране инвеститора/наручиоца
- фотокопије уговора и фотокопије прве стране и стране окончане ситуације на којој је извршена овера.

ПРИЛОГ - 1.

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. алинеја 1. Закона о јавним набавкама (“Сл. Гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), издајем

**ПОТВРДУ**

Под кривичном и материјалном одговорношћу издајемо ПОТВРДУ да је

Подносилац захтева:	
Седиште подносиоца:	
Матични број:	

За потребе:

Наручилац/Инвеститор:	
Седиште Наручиоца/Инвеститора:	
Матични број:	

Извршио:

Назив извршеног посла:	
Вредност извршеног посла без ПДВ-а:	
Датум завршетка посла:	

Потврда се издаје на захтев подносиоца ради учествовања у отвореном поступку јавне набавке услуга „Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици-зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
Наручиоца/Инвеститора

М.П.

**Напомена:** За сваки реферетни извршени посао потребно је копирати ову страницу.

Образац – 9.

**ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ**

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да располажем следећом опремом:

Кључна опрема (машине, апарати и друго)	којом располаже понуђач за извођење услуга

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

Напомена: Изјава понуђача и фотокопија књиговодствене картице основних средстава и/или уговор о закупу, лизингу и фотокопија саобраћајне дозволе или читана саобраћајна дозвола за моторна возила и полиса осигурања. (Напомена: уговор о закупу треба да се односи на временски период од дана потписивања уговора до завршетка услуга по уговору).

Образац 10

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА РАСПОЛАЖЕ ПОТРЕБНИМ СТРУЧНИМ КАДРОМ**

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да располажем следећим стручним кадром:

Редн и број	Име и презиме	Стручна спрема
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		

35.		
36.		
37.		
38.		
39.		
40.		
41.		
42.		
43.		
44.		
45.		
46.		
47.		
48.		
49.		
50.		
51.		
52.		
53.		
54.		
55.		
56.		
57.		
58.		
59.		
60.		
61.		
62.		
63.		
64.		
65.		

Датум и место

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

**Напомена:** - прилаже фотокопије М обрасце Фонда ПИО за пријаву радника по основу уговора о раду, по основу уговора о обављању привремених и повремених послова и по основу уговора о допунском раду, фотокопија уговора за ангажоване уговором о обављању привремених и повремених послова, фотокопија уговора за ангажоване по основу уговора о допунском раду, фотокопија уговора за ангажоване другим уговором у складу са Законом о раду.

Напомена: радни однос и ангажовање лица у складу са Законом о раду, мора да обухвата период најкасније од дана подношења понуде до извршења услуга по уговору

Образац 11.

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Р.бр.	Врста трошка	Јед. мере	Кол.	Јединична цена	Укупна цена
<b>УКУПНО ТРОШКОВИ:</b>					

У случају обустављања јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, тражим накнаду трошкова припреме понуде за јавну набавку „Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици-зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

Образац 12.

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(назив понуђача, седиште, ПИБ, матични број)

потврђујем да понуду за јавну набавку „Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици-зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

**Напомена:** Уколико је понуђач група понуђача, образац се фотокопира у потребном броју и сваки члан групе потписује и оверава печатом овај образац.



Образац 13.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_

(назив понуђача, седиште, ПИБ, матични број)

да сам при састављању понуде за јавну набавку „Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици-зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019 поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

**Напомена:** Уколико је понуђач група понуђача, образац се фотокопира у потребном броју и сваки члан групе потписује и оверава печатом овај образац.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА У ЗИМСКОЈ СЛУЖБИ

Dežurstvo i pripravnost					
1.	U skladu sa programom rada zimske službe u sate u dežurstvu i pripravnosti se računaju sati mašina i ljudstva koji su angažovani za ovu uslugu, u pripravnosti se računaju sati potrebni za pripremu akcije kao i sati potrebni za povratak mehanizacije i ljudstva iz akcije. Obračun po stvarno provedenim satima u dežurstvu i akciji.				
rb	Mašine i ljudstvo u dežurstvu pripravnosti	Sati u dežurstvu i pripravnosti			
		kol.	jed.cena	sati	ukupno
1.	Tehničko lice	1		3428	
2.	Terensko vozilo	1		3428	
3.	Kamion 10t -opremljen-sa rukovaocem	1		3428	
4.	Kamion 5t -opremljen-sa rukovaocem	1		3428	
5.	Utovarivač sa rukovaocem	1		3428	
6.	Buldozer sa rukovaocem	1		3428	
7.	Grejder sa rukovaocem	1		3428	
8.	Kombinovana mašina tipa Unimog	1		3428	
9.	Traktor sa daskom i posipačem	1		3428	
10.	Radnik putarac	1		3428	
<b>ukupno</b>					

Akcije sa korišćenjem abraziva					
2.	U skladu sa programom rada zimske službe u akcijama se računaju sati provedeni u akcijama čišćenja snega i leda sa javnih površina uz korišćenje abraziva. Obračun po stvarno provedenim satima akcija za angažovane mašine i ljudstvo				
rb	Mašine i ljudstvo u akcijama	Sati u akcijama sa utroškom abraziva			
		kol.	jed.cena	sati	ukupno
	<b>opis pozicije</b>				
1.	Tehničko lice	1		200	
2.	Terensko vozilo	1		200	
3.	Kamion 10t -opremljen-sa rukovaocem	1		200	
4.	Kamion 5t -opremljen-sa rukovaocem	1		200	
5.	Utovarivač sa rukovaocem	1		200	
6.	Buldozer sa rukovaocem	1		200	
7.	Grejder sa rukovaocem	1		200	
8.	Kombinovana mašina tipa Unimog	1		200	
9.	Traktor sa daskom i posipačem	1		200	
10.	Radnik putarac	1		200	
<b>ukupno</b>					

Акције без коришћења абразива					
3.	У складу са програмом рада зимске службе у акцијама се рачунају сати проведени у акцијама чишћења снега и леда са јавних површина уз коришћење абразива. Обрачун по стварно проведеним сатима акција за ангаžоване машине и људство				
rb	Маšине и људство у акцијама	Сати у акцији без коришћења абразива - гурanje снега			
	опис позације	kol.	jed.cena	sati	ukupno
1.	Tehničko lice	1		20	
2.	Terensko vozilo	1		20	
3.	Kamion 10t -opremljen-sa rukovaocem	1		20	
4.	Kamion 5t -opremljen-sa rukovaocem	1		20	
5.	Utovarivač sa rukovaocem	1		20	
6.	Buldozer sa rukovaocem	1		20	
7.	Grejder sa rukovaocem	1		20	
8.	Kombinovana mašina tipa Unimog	1		20	
9.	Traktor sa daskom i posipačem	1		20	
10.	Radnik putarac	1		20	
<b>ukupno</b>					

rb	опис позације	j.mere	količina	cena	ukupno
<b>So za treća lica</b>					
4.	Nabavka, transport i isporuka soli trećim licima. Količine do 200kg soli se pakuju u džakove od 50kg dok se količine preko 200kg pakuju u džakove od 500 ili 1000kg i isporučuju na adrese date u programu rada зимске службе. Обрачун по kg isporučene soli.	kg	15000		

<b>Kante za preuzimanje soli</b>					
5.	Nabavka, transport i postavljanje kanti od 150kg soli za potrebe građana. Kante se postavljaju, pune, i sklanjaju по nalogu nadzornog organa a najviše do 10 puta u toku зимског периода. Обрачун по postavljanju svih punih kanti na lokacije u skladu sa programom rada зимске службе.	kom	10		

**Štapovi za označavanje puta**

6.	Nabavka transport i ugradnja štapova za označavanje puta u zimskom periodu a u skladu sa pravilnikom o saobraćajnoj signalizaciji. Štapovi se postavljaju po otpočinjanju zimske sezone a uklanjaju po završetku zimske sezone. Isti se postavljaju na razmaku od 100m na pravcima i 20m u krivinama. Pravci na kojima se postavljaju štapovi definisani su programom rada zimske službe. Obračun po komadu postavljenog štapa.	kom	526		
----	---	-----	-----	--	--

**Čišćenje autobuskih stajališta**

7.	Čišćenje autobuskih stajališta od snega vrši se u skladu sa programom rada zimske službe. Ukupno se čisti 30 gradskih autobuskih stajališta. Čišćenje se vrši u toku svake akcije uklanjanja snega i leda. Obračun po jednom očišćenom stajalištu	kom	1		
----	---	-----	---	--	--

**REKAPITULACIJA**

1.	<b>SATI U DEŽURSTVU I PRIPRAVNOSTI</b>				
2.	<b>SATI U AKCIJAMA SA UTROŠKOM ABRAZIVA</b>				
3.	<b>SATI U AKCIJAMA BEZ UTROŠKA ABRAZIVA</b>				
4.	<b>SO ZA TREĆA LICA</b>				
5.	<b>KANTE ZA PREUZIMANJE SOLI</b>				
6.	<b>ŠTAPOVI ZA OZNAČAVANJE PUTA</b>				
7.	<b>ČIŠĆENJE AUTOBUSKIH STAJALIŠTA</b>				

<b>UKPNO BEZ pdv-a</b>	
<b>pdv</b>	
<b>UKUPNO SA pdv-om</b>	

**НАПОМЕНА**

Пре састављања коначне понуде, сваком заинтересованом понуђачу се препоручује да изврши увид у План зимског одржавања општинских путева и улица у периоду од 01.11.2019. године до 01.04.2020. године на територији Града Суботице и заштићених подручја Парка природе Палић и да обиђе локације на којима се врше услуге. Датум и време обиласка предметне локације биће дефинисан на основу договора између сваког понуђача и наручиоца. Лице задужено за контакт у вези обиласка локација од стране наручиоца је: Огњен Голубовић, број телефона: 063-555-819.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

Образац 15.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Врста радова	„Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици-зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019
Врста трошка	1
„Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици-зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019	
Остали трошкови	
а)Укупна цена без ПДВ-а	
б) ПДВ:	
ц)Укупна цена са ПДВ-ом:	

У јединичну и укупну цену урачунати следеће трошкове:

- цену материјала
- цену механизације
- цену рада

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

На основу члана 61. став 4. Тачка 7) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

### **У П У Т С Т В О**

**1.** Овим упутством прописује се садржај структуре цене као документа конкурсне документације, када је Наручилац Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица, као и упутство за њено попуњавање.

**2.** Образац Структура цене садржи:

- Цена (укупна) без ПДВ-а
- Износ ПДВ-а
- Цена (укупна) са ПДВ-ом

**3.** Образац Структура цене се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.

**4.** Цене у обрасцу Структура цене се исказују у динарима без ПДВ-а.

**5.** Образац Структура цене се доставља као саставни део понуде и истовремено са понудом.

**6.** Образац Структура цене може да се попуни ручно-читко штампаним словима (али не графитном оловком), на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика.

**7.** Ово упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља понудјачима уз осталу конкурсну документацију.

## МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Закључен дана \_\_\_\_\_ између:

1. **ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ СУБОТИЦА** са седиштем у Суботици, Трг Републике 16, матични број: 20064030, ПИБ: 103967584, које заступа директор Предраг Радивојевић дипл.инж.грађ. (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране, и

2. \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, жиро рачун број: \_\_\_\_\_, код банке \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Извршилац) са друге стране.

\_\_\_\_\_  
(остали понуђачи из групе понуђача)

\_\_\_\_\_  
(назив подизвршиоца)

### Члан 1.

Предмет овог оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци за вршење услуге „Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици - зимска служба“ број јавне набавке П-404-1-23/2019, у периоду од 01.11.2019. године до 01.04.2020. године, у свему према техничкој документацији, конкурсној документацији, прихваћеној понуди Извршиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ године, а која је саставни део овог Оквирног споразума, другим важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за врсту услуга које су предмет овог Оквирног споразума.

Предметне услуге се уговарају на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке, при чему уговорне стране констатују:

- да је Наручилац спровео јавну набавку на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и на основу позива за подношење понуда за јавну набавку „Одржавање саобраћајница у зимском периоду у Суботици-зимска служба“, број јавне набавке П-404-1-23/2019

- да је Извршилац доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године која се налази у прилогу оквирног споразума и саставни је део истог,

- да понуда Извршиоца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације,

- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о закључењу оквирног споразума за предметну услугу,

- да овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци него обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог Оквирног споразума.

### Члан 2.

Оквирни споразум се закључује на износ од

**50.681.140,00 динара без ПДВ-а** (у 2019. години до 18.556.120,00 динара без ПДВ-а, а у 2020. години до 32.125.020,00 динара без ПДВ-а, односно **60.817.368,00 динара са ПДВ-ом** (у 2019. години до 22.267.344,00 динара са ПДВ-ом, а у 2020. години до 38.550.024,00 динара са ПДВ-ом.

Наручилац није у обавези да реализује целокупни уговорени износ, већ ће се исти реализовати у складу са стварно извршеним услугама.

Фактурисање и наплата се врши по стварно извршеним услугама и на основу јединичних и укупних цена из Обрасца 14 – Техничка спецификација, до висине уговореног износа из става 1. овог члана.

Понуђене цене су фиксне и не подлежу промени за цео уговорени период.

Оквирни споразум се закључује на одређено време и важи од 01.11.2019. године до 01.04.2020. године.

Уколико се средства из члана 2. став 1. овог Споразума утроше пре истека рока из става 4. овог члана Споразум ће се сматрати раскинутим.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години, сходно члану 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављању сагласности за закључивање одређених уговора који због природе расхода захтевају плаћање у више година (Сл.гласник РС 21/14).

У обрасцу Техничка спецификација дате су јединичне количине и оквирне количине услуга, док ће се стварне количине услуга дефинисати појединачним уговорима о јавној набавци у зависности од стварних потреба Наручиоца.

### **Члан 3.**

Плаћање ће се вршити на рачун Извршиоца број \_\_\_\_\_ по испостављеном рачуну за извршене услуге, у року до 45 дана од дана пријема рачуна по појединачном уговору.

Количине и квалитет извршених послова Извршиоца контролисаће и пратиће стручно лице Наручиоца у виду овере уредно вођеног дневника од стране извршиоца за период дежурства и период мобилности за сваки дан, за све време вршења услуге и достављањем остале документације предвиђене Планом зимског одржавања општинских путева и улица у периоду од 01.11.2019. године до 01.04.2020. године на територији Града Суботице и заштићених подручја Парка природе Палић (у даљем тексту: План).

Након закључења Оквирног споразума, када настану потребе за предметним услугама, наручилац ће sukcesивно закључити појединачне уговоре са Извршиоцем за извршење услуге под условима из Оквирног споразума.

У уговору ће се прецизно дефинисати опис и количина услуге, јединичне цене из Обрасца 14 – Техничка спецификација, рок извршења услуге, период вршења услуге и други услови, у складу са одредбама Оквирног споразума.

У случају да Извршилац не извршава услуге по појединачном уговору, Наручилац има право на наплату уговорне казне и средства финансијског обезбеђења.

### **Члан 4.**

Понуђач је дужан да по усменом или писменом налогу Наручиоца у року од 2 сата изврши услугу.

Уговори о јавној набавци који ће бити закључени на основу Оквирног споразума додељују се пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу Оквирног споразума не морају подударати са трајањем тог Оквирног споразума, већ могу трајати краће или дуже време сходно члану 40. став 6. Закона о јавним набавкама.

### **Члан 5.**

У јединичним ценама понуђених услуга, које су предмет ове јавне набавке су урачунати сви трошкови које Извршилац буде имао у реализацији предметне јавне набавке, и они се не могу посебно исказивати ван понуђене цене, фактурисати нити наплаћивати.

Стране из Оквирног споразума су сагласне да, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења овог Оквирног споразума без претходног спровођења поступка јавне набавке могу повећати обим предмета набавке, с тим да се уговорена вредност може повећати максимално до 5 % укупне вредности из става 1. члана 2. овог Споразума.



У случају из става 2. овог члана закључиће се анекс овог Оквирног споразума, којим ће се регулисати повећање уговорене вредности.

#### **Члан 6.**

Извршилац је дужан да у року од 8 дана од дана закључења овог Оквирног споразума испостави у корист Наручиоца безусловну, наплативу на први позив, без права приговора, неопозиву гаранцију банке за добро извршење посла, на вредност од 10% од процењене вредности без ПДВ Оквирног споразума.

Гаранција ће бити издата са роком важности 10 (десет) дана дужим од уговореног рока за извршење услуге.

Наручилац ће активирати банкарску гаранцију из члана 6. став 1. овог Уговора:

- у случају да Извршилац не изврши своје обавезе по основу овог Уговора,
- у случају да Извршилац доспе у доцњу сходно одредбама овог Уговора
- у случају да се записнички утврди да извршене услуге имају недостатке у квалитету и грешке, а Извршилац исте не отклони у року констатованом у дневнику.

#### **Члан 7.**

Извршилац се обавезује да ће, у периоду од 01.11.2019. године до 01.04.2020. године, путем хидрометеоролошке службе прикупљати податке о прогнозираним временским условима.

#### **Члан 8.**

Извршилац се обавезује да:

- услуге уступљене овим уговором пружа стручно и квалитетно по важећим техничким прописима, нормативима и обавезним стандардима који важе за уговорену врсту послова,
- услуге извршава према Плану,
- врши акције према Плану,
- за време трајања зимске службе обезбеди квалитетно руковођење и извршење услуга,
- за време трајања зимске службе обезбеди стално дежурство од 00-24 сата,
- спроводи мере техничке заштите приликом извршења услуга, односно радова ради обезбеђења опреме, радника, пролазника и саобраћаја,
- се стара да се услуге пружају квалитетно, рационално и економично,
- именује одговорно лице за извршење услуга, односно извођења радова,
- непрекидно прати стање хидрометеоролошких појава које могу утицати на безбедно одвијање саобраћаја, како би благовремено преузео потребне мере. О добијеној прогнози, мерењу температура и о осталим прикупљеним подацима води евиденцију у дневнику дежурства,
- извести стручно лице Наручиоца о почетку спровођења акције,
- води уредно сву документацију, нарочито дневник зимске службе, дневник дежурства, грађевинску књигу, путне налоге,
- у дневник зимске службе уписује часове рада, место рада, оправдане застоје и евентуалне неоправдане застоје у раду машина, као и стање коловоза, односно јавне површине пре и на крају интервенција,
- по потреби врши обилазак путева и о стању путева даје потребне информације надзорном органу,
- надокнади изазване штете на јавној инфраструктури, као и штете које нанесе учесницима у саобраћају, а које настану приликом извођења интервенција – акција,
- надокнади штету учесницима у саобраћају у случају неквалитетног и неблаговременог извршавања,
- отклони све недостатке уочене од стране надзора који се евентуално појаве након извршења услуга,
- осигура извршење услуга од одговорности према трећим лицима,
- чува залихе соли и ризле.

По давању налога стручног лица Наручиоца прелазак из степена дежурства у степен мобилности не може да траје дуже од два часа.

Режим рада Зимске службе Извршилац започиње у складу са Планом по налогу стручног лица Наручиоца и прелази у степен мобилности у зависности од временских прилика.

По проглашењу ванредне ситуације или по наредбама Штаба за ванредне ситуације, режим рада регулисаће се посебним уговором у свему према наредби Штаба за ванредне ситуације.

Извршилац одговара за квалитет и материјалне недостатке извршених услуга.

#### Члан 9.

Количине и квалитет извршених послова Извршиоца контролисаће и пратиће стручно лице Наручиоца у виду овере дневника и других докумената, а што ће представљати основ за признавање извршене реализације као и плаћања.

Ако се записнички уписом у дневник утврди да услуге Извршиоца имају недостатке у квалитету и грешке, Извршилац мора исте отклонити у примереном року констатованом у дневнику.

#### Члан 10.

Извршилац је обавезан да потпише и овери печатом све примерке споразума које му Наручилац достави у року од 5 календарских дана од дана пријема, а уколико то не учини у наведеном року, Наручилац ће сматрати да је извршилац одбио да потпише исти и да су се тиме стекли услови за примену члана 113. став 3. Закона о јавним набавкама.

#### Члан 11.

Измене и допуне овог споразума вршиће се Анексом оквирног споразума у свему у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

#### Члан 12.

Уговорне стране Оквирни споразум могу раскинути једностраном изјавом воље, дате писменим путем.

Рок за случај из става 1. овог члана, за обе уговорне стране износи 30 (тридесет) дана од дана када писмено обавештење буде уручено другој уговорној стани

Овај споразум сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручиоц задржава 4 (четири) примерака а Извршилац 2(два) примерака.

#### Члан 13.

На све што није регулисано клаузулама овог споразума, примениће се одредбе Закона о облигационим односима. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе представљају израз њихове стварне воље.

Саставни део су:

-Образац Понуде,

-Образац Техничке спецификације,

-Образац структуре цене

ЗА ИЗВРШИОЦА  
Директор,

ЗА НАРУЧИОЦА  
Директор,

#### Напомена:

Модел оквирног споразума понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвршиоца у моделу оквирног споразума морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвршиоци.

Образац – 17.

### ИЗЈАВА О ФИНАНСИЈСКИМ ГАРАНЦИЈАМА

Приликом подношења понуде уз понуду доставити:

Оригиналну банкарску гаранцију за **озбиљност понуде**, неопозиву, безусловну, наплативу на први позив без права приговора, важности до истека опције понуде чији је рок важности 30 дана од дана отварања понуда, у износу од 10% од процењене вредности без ПДВ-а Оквирног споразума, којом се гарантује да ће понуђач платити укупан износ из гаранције по пријему првог позива наручиоца у писаној форми и изјаве у којој се наводи да је:

- понуђач изменио или опозвао понуду за време трајања важности понуде без сагласности наручиоца,
- понуђач иако је упознат са чињеницом да је његова понуда прихваћена од Наручиоца као најповољнија, одбио да потпише уговор сходно условима из понуде,
- понуђач није успео, или је одбио да достави тражене банкарске гаранције за добро извршење посла (банкарска гаранција ће се сматрати неисправном ако не садржи све наведене елементе).

**Оригинално, обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив без приговора** и то:

- оригинал писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне гаранције за **добро извршење посла**, плативе на први позив без приговора у износу од 10% од процењене вредности без ПДВ-а оквирног споразума, са роком важности 10 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге.

Изабрани понуђач ће бити у обавези да након објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки и истека рока за жалбу на исту, а најкасније 8 дана од дана закључења споразума наручиоцу достави неопозиву и безусловну гаранцију за добро извршење посла како је описано.

Датум и место

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.